



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ, 05 / 10 /2022

Αριθμός Μελέτης : 52 /2022

**Δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2022-Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)**

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	60.000,00 €
Φ.Π.Α. 24% :	14.400,00 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :	74.400,00 €
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ
Κ.Α. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ :	64-6112.0004
CPV :	79415200-8

**A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 121 του ν.4819/2021 (Α' 129), υφίσταται ανάγκη εκπόνησης προγράμματος καθορισμού απαραίτητων παρεμβάσεων εξασφάλισης της προσβασιμότητας, των υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων συμπεριλαμβανομένων των δικτύων πεζής μετακίνησης, των οδεύσεων διαφυγής, χώρων εκτόνωσης, σημείων προσωρινής περίθαλψης και σημείων καταφυγής των πολιτών εντός των διοικητικών τους ορίων των ΟΤΑ, υποχρεωτικά έως και την 31η.12.2022.

Η εν λόγω υπηρεσία έχει ως στόχο να προσδιορίσει τα σημεία των απαιτούμενων διαμορφώσεων, επεμβάσεων και κατασκευών, καθώς και τις προσβάσιμες γραμμικές διαδρομές μεταξύ αυτών ώστε να δημιουργείται σε επίπεδο Δήμου ένα δίκτυο προσβάσιμων μετακινήσεων στην αρχή της «προσβάσιμης αλυσίδας» προς βασικές κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις.

Ως Φορέας Εκπόνησης του Σ.Α.Π. ορίζεται ο Δήμος και είναι αρμόδιος για:

- Τη συγκρότηση Ομάδας Εργασίας, σύμφωνα με το αρ.6 του ΦΕΚ. 5553/2021.
- Την κατάρτιση και υλοποίηση του Σ.Α.Π.
- Τη δημιουργία και διάχυση του επικοινωνιακού υλικού, έντυπου και ψηφιακού, για την πληροφόρηση των κατοίκων και των επισκεπτών σε σχέση με τις προσβάσιμες διαδρομές.
- Τη συστηματική παρακολούθηση της εξέλιξης και εφαρμογής του Σ.Α.Π., τον προσδιορισμό και ποσοτικοποίηση των νέων αναγκών που προκύπτουν και την κατάθεση προτάσεων για συμπλήρωση/επικαιροποίηση του Σ.Α.Π. μέσω σύνταξης Έκθεσης Αξιολόγησης ανά τρία (3) έτη.
- Τη γραμματειακή υποστήριξη της Ομάδας Εργασίας, καθώς και την παροχή του απαιτούμενου υλικοτεχνικού εξοπλισμού σε αυτή.
- Την ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων Παροχής Γενικών Υπηρεσιών για την κατάρτιση του Σ.Α.Π.
- Την υποστήριξη κάθε τυχόν άλλης διοικητικής ή υπηρεσιακής ανάγκης που μπορεί να προκύψει για την επιτυχή κατάρτιση, υλοποίηση και παρακολούθηση του Σ.Α.Π. πέραν των ανωτέρω.

Με βάση την ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 απόφαση του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ Β' 5553/2021) «Περιγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας Σ.Α.Π.» και συγκεκριμένα το άρθρο 6, η ομάδα εργασίας που θα πρέπει να συστήσει ο Δήμος για την υλοποίηση των ανωτέρω αποτελείται από υπηρεσιακά στελέχη (μηχανικούς, διοικητικά στελέχη κ.λπ.), και τυχόν εξωτερικούς συνεργάτες, κατά την κρίση του Δήμου και ανάλογα με τις ανάγκες του υπό κατάρτιση Σ.Α.Π.

Για την κατάρτιση του Σ.Α.Π. ο Δήμος δημιουργεί τον «Φάκελο Σ.Α.Π.», ο οποίος, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β 5553/2021, αποτελείται από τα ακόλουθα παραδοτέα:

**Π.1: ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ** από την οποία θα προκύψει η αναγκαία βάση και η απαιτούμενη πληροφορία ώστε να αποτυπωθεί η υφιστάμενη κατάσταση, και να παρακολουθείται στη συνέχεια η πρόοδος για την υλοποίηση του Σ.Α.Π. Το σύνολο των δεδομένων για την εν λόγω ανάλυση, αντλούνται από υφιστάμενες μελέτες που άπτονται του αντικειμένου ενός Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.), όπως πολεοδομικές, συγκοινωνιακές/κυκλοφοριακές, στάθμευσης, αστικών αναπλάσεων κ.λπ. και στρατηγικά σχέδια, όπως Γ.Π.Σ., Τ.Π.Σ., Ε.Π.Σ., Σ.Β.Α.Κ., κ.λπ. Στην περίπτωση που ο Δήμος δεν διαθέτει πρόσφατες μελέτες και στρατηγικά σχέδια με επικαιροποιημένα δεδομένα, τότε αυτός ή ο εκάστοτε ανάδοχος θα πρέπει να συλλέξει σχετικά στοιχεία από άλλες αρμόδιες υπηρεσίες (π.χ. ΕΛ.ΣΤΑΤ) και από σχετικές έρευνες, όπως ενδεικτικά αναφέρονται στο σχετικό ΦΕΚ.

Στο Π.1.α συμπεριλαμβάνονται:

- Τεχνική Έκθεση περιγραφής/ανάλυσης και αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης ως προς την εξασφάλιση προσβασιμότητας (α) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. του δήμου και (β) ως προς τα δημόσια κτίρια ή τα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα. Στην Τεχνική Έκθεση συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι:
- Καταγραφή και αξιολόγηση στοιχείων των υφιστάμενων ή εκπονούμενων στρατηγικών σχεδίων του οικείου Δήμου με στόχο την παρακολούθηση της πολεοδομικής εξέλιξης της περιοχής παρέμβασης, καταγραφή των υφιστάμενων δεδομένων και εντοπισμός τυχόν εμποδίων για την ανάπτυξη προσβάσιμης αλυσίδας, με συμπληρωματικά συμπεράσματα και παρατηρήσεις.
- Καταγραφή και αποτίμηση των σχετικών στοιχείων των πολεοδομικών και πληθυσμιακών χαρακτηριστικών της περιοχής (ισχύον θεσμικό πλαίσιο, πληθυσμιακά και δημογραφικά στοιχεία, γεωμετρικά χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, πυκνότητα δόμησης κ.λπ.).

Στο Π.1.β περιλαμβάνονται:

- Καταγραφή και αποτίμηση των κυκλοφοριακών χαρακτηριστικών της περιοχής παρέμβασης σε συνάρτηση με την κίνηση των πεζών.
- Χάρτης/χάρτες της περιοχής του Δήμου σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου shapefile με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου θα σημειώνονται τα στοιχεία της ανάλυσης.

**Π.2: ΠΡΟΤΑΣΗ** στο οποίο συμπεριλαμβάνονται:

- Τεχνική Έκθεση περιγραφής των προτεινόμενων παρεμβάσεων ως προς την εξασφάλιση προσβασιμότητας (α) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. του δήμου και (β) ως προς την πρόσβαση στα δημόσια κτίρια ή στα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας. Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται και καταγράφονται σε υποκεφάλαιο Π.2α. του Παραδοτέου Π.2.
- Χάρτης/χάρτες της περιοχής του Δήμου σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου shapefile με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου σημειώνονται οι πληροφορίες που αναφέρονται αναλυτικά στο ΦΕΚ Β' 5553/2021.
- Πίνακας των προτεινόμενων στοιχείων αστικού εξοπλισμού, μηχανισμών και ειδικών κατασκευών για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας.
- Χρονοδιάγραμμα, προγραμματισμός υλοποίησης των οριζόμενων από το Σ.Α.Π. απαιτούμενων διαμορφώσεων και κατασκευών, μέσω (α) σύνταξης Αρχιτεκτονικής Μελέτης και Μελέτης Προσβασιμότητας και τυχόν άλλων υποστηρικτικών μελετών μετά την παράδοση και έγκριση του Σ.Α.Π. και (β) ανάθεση και υλοποίηση έργου μετά την παράδοση και έγκριση του Σ.Α.Π. Ο χρόνος υλοποίησης δε θα πρέπει να ξεπερνά τα 2 έτη από την παράδοση/παραλαβή και έγκριση του Σ.Α.Π.

Οι προτεινόμενες παρεμβάσεις για την υλοποίηση του Σ.Α.Π. χαρακτηρίζονται ως σημειακές και δεν απαιτούν αλλαγή του εγκεκριμένου ρυμοτομικού σχεδίου της περιοχής παρέμβασης.

## **Β. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΗΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Σύμφωνα με το ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο γίνεται αντιληπτό πως πρόκειται για μία εξαιρετικά σύνθετη υπηρεσία και οι βασικότεροι λόγοι επικεντρώνονται στα κάτωθι:

**α)** στις αρμόδιες με το θέμα υπηρεσίες βάσει του ΟΕΥ του Δήμου δεν υπηρετούν στελέχη με την παραπάνω εξειδικευμένη αντίστοιχη εμπειρία,

**β)** το υφιστάμενο προσωπικό του Δήμου, δεν έχει την τεχνογνωσία για να αξιοποιήσει τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που απαιτούνται και να εφαρμόσει αποτελεσματικά τη συγκεκριμένη υπηρεσία και

**γ)** οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου που δύναται να εμπλακούν στο σχεδιασμό του ΣΑΠ αδυνατούν να ανταποκριθούν και να αναλάβουν πλήρως την εκπόνηση του λόγω των ήδη υφιστάμενων υποχρεώσεών τους

Για όλους τους παραπάνω λόγους, προτείνεται η συνδρομή εξωτερικής βοήθειας που θα αναλάβει την συμβουλευτική - επιστημονική υποστήριξη της Ομάδας Εργασίας (ΟΕ) του Δήμου με βάση την νομοθεσία που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις.

Για την εκπόνηση του Σ.Α.Π. θα ληφθούν υπόψη οι αντικειμενικές ανάγκες του Δήμου, ενώ το τελικό σχέδιο που θα εγκριθεί από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Δήμου, θα παραδοθεί στην Διεύθυνση Μελετών και Έργων Αστικών Αναπλάσεων του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, το οποίο παρακολουθεί την εφαρμογή του Σ.Α.Π, θα είναι πλήρως σύμφωνο με τις διατάξεις της ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887 απόφασης του Υπουργού και του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ Β' 5553/30.11.2021) «Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)».

## Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΕΘΟΛΟΓΙΑΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ –

### ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ & ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

#### 1. Περιγραφή Μεθοδολογίας Αντικειμένου

Αντικείμενο της συγκεκριμένης υπηρεσίας είναι η παροχή συμβουλευτικής υποστήριξης προκειμένου ο Δήμος να εκπονήσει ένα σύγχρονο, βιώσιμο, λειτουργικό και αποτελεσματικό στρατηγικό Σχέδιο Αστικής Προσβασιμότητας, εξασφαλίζοντας με αυτόν τον τρόπο ένα δίκτυο προσβάσιμων μετακινήσεων στην αρχή της «προσβάσιμης αλυσίδας» προς βασικές κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις στα λειτουργικά όριά του.

Το πλαίσιο της συμβουλευτικής υποστήριξης βασίζεται στην κάτωθι μέθοδο υλοποίησης. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος θα πρέπει να προσαρμόσει τα παραδοτέα του σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές για την εκπόνηση των Σ.Α.Π. , όπως αυτές έχουν ανακοινωθεί από το Υπουργείο, ΦΕΚ Β' 5553/30.11.2021) «Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)» .

Ειδικότερα, τα περιεχόμενα της συγκεκριμένης υπηρεσίας, τα οποία εξειδικεύονται ανάλογα με την εκάστοτε περίπτωση, είναι τα κάτωθι:

#### ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1 (Π1): ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Αφορά στη δημιουργία τεύχους, στο οποίο συμπεριλαμβάνονται η παρουσίαση της περιοχής από την οποία θα προκύψει η αναγκαία βάση και η απαιτούμενη πληροφορία ώστε να αποτυπωθεί η υφιστάμενη κατάσταση, και να παρακολουθείται στη συνέχεια η πρόοδος για την υλοποίηση του Σ.Α.Π.

Το σύνολο των δεδομένων για την εν λόγω ανάλυση, αντλούνται από υφιστάμενες μελέτες που άπτονται του αντικειμένου ενός Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.), όπως πολεοδομικές, συγκοινωνιακές/κυκλοφοριακές, στάθμευσης, αστικών αναπλάσεων κ.λπ. και στρατηγικά σχέδια, όπως Γ.Π.Σ., Τ.Π.Σ., Ε.Π.Σ., Σ.Β.Α.Κ., κ.λ.π.

Στην περίπτωση που ο Δήμος δε διαθέτει πρόσφατες μελέτες και στρατηγικά σχέδια με επικαιροποιημένα δεδομένα, τότε αυτός ή ο εκάστοτε ανάδοχος θα πρέπει να συλλέξει σχετικά στοιχεία από άλλες αρμόδιες υπηρεσίες (π.χ. ΕΛ.ΣΤΑΤ) και από σχετικές έρευνες, όπως ενδεικτικά:

- Τον πληθυσμό και τις ηλικιακές ομάδες της περιοχής μελέτης σε επίπεδο οικοδομικού τετραγώνου (Ο.Τ.) ή πολεοδομικής ενότητας,
- Την ιχνηλάτηση σημαντικών χρήσεων γης και σημείων ενδιαφέροντος που αποτελούν πόλους έλξης/γένεσης μετακινήσεων,
- Την αποτίμηση των γεωμετρικών χαρακτηριστικών των υποδομών πεζών σε κατάλληλες κλίσεις σε επιλεγμένα σημεία χωροθέτησης σημείου παρέμβασης για την εξυπηρέτηση ΑμεΑ (π.χ. ανυπαρξία πεζοδρομίου, <1.50μ, 1.50 - 2.10μ., 2.10-3.00μ., >3.00μ.),

α1. Στο Π1 συμπεριλαμβάνονται:

- ❖ **Τεχνική Έκθεση περιγραφής/ανάλυσης και αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης ως προς την εξασφάλιση προσβασιμότητας (α) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. του δήμου και (β) ως προς τα δημόσια κτίρια ή τα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα.**

Στην Τεχνική Έκθεση συμπεριλαμβάνονται τα κάτωθι:

- Καταγραφή και αξιολόγηση στοιχείων των υφιστάμενων ή εκπονούμενων στρατηγικών σχεδίων του οικείου Δήμου με στόχο την παρακολούθηση της πολεοδομικής εξέλιξης της περιοχής παρέμβασης, καταγραφή των υφιστάμενων δεδομένων και εντοπισμός τυχόν εμποδίων για την ανάπτυξη προσβάσιμης αλυσίδας, με συμπληρωματικά συμπεράσματα και παρατηρήσεις. Ενδεικτικά, η καταγραφή των παραπάνω συμπεριλαμβάνει:

(α) κείμενο με μικρή περιγραφή του κάθε ενός από αυτά και

(β) Πίνακα δεδομένων (αρχείο.xls) με τις παρακάτω στήλες: Στρατηγικό Κείμενο - Επίπεδο θεσμοθέτησης - Επισπεύδον Υπουργείο - ΦΕΚ - Βασικές κατευθύνσεις - Καταγραφή και αποτίμηση των σχετικών στοιχείων των πολεοδομικών και πληθυσμιακών χαρακτηριστικών της περιοχής (ισχύον θεσμικό πλαίσιο, πληθυσμιακά και δημογραφικά στοιχεία, γεωμετρικά χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, πυκνότητα δόμησης κ.λπ.).

Ενδεικτικά, η καταγραφή των παραπάνω συμπεριλαμβάνει:

(α) ισχύον θεσμικό πλαίσιο για την περιοχή παρέμβασης: όροι δόμησης, αναπτυξιακό πλαίσιο κ.λπ.,

(β) πληθυσμό εξυπηρέτησης: δημογραφικά και πληθυσμιακά στοιχεία της περιοχής παρέμβασης. Τα εν λόγω στοιχεία μπορεί να προέρχονται από την τελευταία απογραφή και μπορούν να συσχετισθούν με τα πληθυσμιακά μεγέθη της εγκεκριμένης πολεοδομικής μελέτης της περιοχής καθώς και άλλων πληθυσμιακών δεδομένων που διατηρεί ο Φορέας Εκπόνησης και με βάση το πληθυσμιακό σταθερότυπο. Πλέον αυτών λαμβάνονται υπόψη τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της περιοχής,

(γ) σημεία ενδιαφέροντος/χρήσεις γης: εντοπίζονται ιδιαίτερα σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής παρέμβασης (π.χ. δημόσια κτίρια και υπηρεσίες, μεγάλα εμπορικά και επιχειρηματικά κέντρα κ.ο.κ.) καθώς και μελλοντικά αναπτυσσόμενα σημεία ενδιαφέροντος βάσει του προγραμματισμού του Φορέα Εκπόνησης, που συγκεντρώνουν κοινό.

Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται και καταγράφονται σε υποκεφάλαιο Π1.α του Παραδοτέου Π1.

❖ **Καταγραφή και αποτίμηση των κυκλοφοριακών χαρακτηριστικών της περιοχής παρέμβασης σε συνάρτηση με την κίνηση των πεζών.**

Ενδεικτικά, η καταγραφή των παραπάνω συμπεριλαμβάνει:

- (α) ανάλυση/περιγραφή υφιστάμενου οδικού δικτύου, και αποτίμηση των γεωμετρικών χαρακτηριστικών των υποδομών πεζών (συμπεριλαμβανομένων όλων των υπαίθριων δημόσιων Κ.Χ.).
- (β) αποτίμηση των υφιστάμενων και μελλοντικών ποδηλατικών υποδομών.
- (γ) διαθέσιμα στοιχεία/κατασκευές και εξυπηρετήσεις για ΑμεΑ.
- (δ) καταγραφή και αποτίμηση της λειτουργίας των ΜΜΜ (διαδρομές, στάσεις και τερματικοί σταθμοί).
- (ε) διαβάσεις πεζών, πεζοφάναρα, νησίδες, πληροφοριακές πινακίδες.
- (στ) οι συνήθεις διαδρομές πεζή μετακίνησης (desire lines) μεταξύ των σημαντικότερων κοινόχρηστων και κοινωφελών χρήσεων (γραμμικά).

Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται και καταγράφονται σε υποκεφάλαιο Π1.α του Παραδοτέου Π1.

❖ **Χαρτογράφηση της περιοχής του Δήμου, σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου shapefile, με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου θα σημειώνονται τα στοιχεία της ανάλυσης.**

Πιο αναλυτικά, θα περιλαμβάνονται:

- (α) οι υπό διαμόρφωση υπαίθριοι δημόσιοι Κ.Χ. για τους οποίους έχει ολοκληρωθεί η Μελέτη Προσβασιμότητας ή το σχετικό έργο, καθώς και οι δημόσιοι Κ.Χ. για τους οποίους εκπονείται η ανωτέρω,
- (β) τα λοιπά σημεία στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. που χρειάζονται επεμβάσεις εξασφάλισης της προσβασιμότητας και προσβάσιμης αλυσίδας (ενδεικτικά: οδικό δίκτυο, πλατείες, χώροι πρασίνου, πεζοδρόμια, οδοί ήπιας κυκλοφορίας και πεζόδρομοι, διαβάσεις πεζών κ.λπ.),
- (γ) τα τυχόν ορισμένα σημεία καταφυγής και οι οδεύσεις διαφυγής των πολιτών που κινούνται πεζή, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης,
- (δ) οι τυχόν ορισμένοι υπαίθριοι κοινόχρηστοι χώροι εκτόνωσης των ατόμων με αναπηρία, των εμποδιζόμενων ατόμων και κατ' επέκταση όλων των πολιτών σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης,
- (ε) οι χωροθετημένες θέσεις στάθμευσης ΑμεΑ/οι χωροθετημένες θέσεις στάθμευσης ΑμεΑ για Η/Ο,
- (στ) οι υπαίθριοι και στεγασμένοι δημοτικοί χώροι στάθμευσης
- (ζ) οι υφιστάμενοι και υπό υλοποίηση ποδηλατόδρομοι,
- (η) οι τερματικοί σταθμοί και οι στάσεις των ΜΜΜ σε συνάρτηση με τον Κ.Χ. που μελετάται,
- (θ) οι χωροθετημένες μονάδες πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας υγείας,
- (ι) τα δημόσια κτίρια ή τα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα, καθώς και ιδιαίτερα σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής παρέμβασης (π.χ. δημόσια κτίρια και υπηρεσίες, μεγάλα εμπορικά και επιχειρηματικά κέντρα κ.ο.κ.) και μελλοντικά αναπτυσσόμενα σημεία ενδιαφέροντος βάσει του προγραμματισμού του Φορέα Εκπόνησης, που συγκεντρώνουν κοινό.

Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται σε υποκεφάλαιο Π1.β του Παραδοτέου Π1.

<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2 (Π2): ΠΡΟΤΑΣΗ</b>
----------------------------------

Το δεύτερο παραδοτέο (Π2) αφορά στη δημιουργία τεύχους, στο οποίο περιλαμβάνονται τα κάτωθι:

- ❖ **Τεχνική Έκθεση περιγραφής των προτεινόμενων παρεμβάσεων ως προς την εξασφάλιση προσβασιμότητας (α) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. του Δήμου και (β) ως προς την πρόσβαση στα δημόσια κτίρια ή στα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.**

Η ανωτέρω τεχνική έκθεση θα καταγράφεται σε υποκεφάλαιο Π2.α του Παραδοτέου Π2.

- ❖ **Χαρτογράφηση της περιοχής του Δήμου, σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου *shapefile*, με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου θα σημειώνονται οι προτεινόμενες παρεμβάσεις.**

Πιο αναλυτικά, θα παρουσιάζονται:

(α) τα σημεία και οι γραμμικές παρεμβάσεις (π.χ. οδηγοί όδευσης τυφλών, οδεύσεις κ.λπ.) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. που χρειάζονται επεμβάσεις εξασφάλισης της προσβασιμότητας και προσβάσιμης αλυσίδας με διαφορετικό σύμβολο και χρώμα ανάλογα με το είδος της παρέμβασης, όπως περιγράφεται στο άρθρο 8 της παρούσας,

(β) οι προτεινόμενες διαδρομές (γραμμικά) προς τις σημαντικότερες κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις (π.χ. δημόσιες υπηρεσίες, πλατείες, πάρκα, δομές υγείας, σχολικές δομές, σταθμούς μετρό, δημοτικούς χώρους στάθμευσης κ.α.) οι οποίες απαιτείται να γίνουν προσβάσιμες,

(γ) τα σημεία εισόδων των δημοσίων κτιρίων ή των κτιρίων που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα,

(δ) τα προτεινόμενα ορισμένα σημεία καταφυγής και οι οδεύσεις διαφυγής των πολιτών που κινούνται πεζή, σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα,

(ε) οι προτεινόμενοι υπαίθριοι κοινόχρηστοι χώροι εκτόνωσης των ατόμων με αναπηρία, των εμποδιζόμενων ατόμων και κατ' επέκταση όλων των πολιτών σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης οι οποίοι απαιτούνται να γίνουν προσβάσιμοι,

(στ) οι προτεινόμενοι υπαίθριοι κοινόχρηστοι χώροι που μπορούν να λειτουργήσουν ως σημεία προσωρινής περίθαλψης σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης οι οποίοι απαιτούνται να γίνουν προσβάσιμοι.

Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται σε υποκεφάλαιο Π2.β του Παραδοτέου Π2.

- ❖ **Καταγραφή των προτεινόμενων στοιχείων αστικού εξοπλισμού, μηχανισμών και ειδικών κατασκευών για την εξασφάλιση της προσβασιμότητας.**

Στο κεφάλαιο αυτό θα περιλαμβάνονται τα εξής:

- Χρονοδιάγραμμα, προγραμματισμός υλοποίησης των οριζόμενων από το Σ.Α.Π. απαιτούμενων διαμορφώσεων και κατασκευών, μέσω (α) σύνταξης Αρχιτεκτονικής Μελέτης και Μελέτης Προσβασιμότητας και τυχόν άλλων υποστηρικτικών μελετών μετά την παράδοση και έγκριση του Σ.Α.Π. και (β) ανάθεση και υλοποίηση έργου μετά την παράδοση και έγκριση του Σ.Α.Π.

Ο χρόνος υλοποίησης δε θα πρέπει να ξεπερνά τα 2 έτη από την παράδοση/παραλαβή και έγκριση του Σ.Α.Π.

Όλα τα παραπάνω συγκεντρώνονται σε υποκεφάλαιο Π2.β του Παραδοτέου Π2.

Επιπρόσθετα, το Παραδοτέο 2, σύμφωνα με το Άρθρο 10 του ΦΕΚ 5553/2021, **θα περιέχει ξεχωριστό κεφάλαιο (Π2.γ) με τίτλο «Διαβούλευση Σ.Α.Π.»**, το οποίο θα παρουσιάζει τα αποτελέσματα της διαδικασίας διαβούλευσης του Σ.Α.Π., η οποία θα πραγματοποιηθεί μετά το πέρας της ολοκλήρωσης του Φακέλου ΣΑΠ με ενδιαφερόμενους και εμπλεκόμενους φορείς και ιδίως με την ΕΣΑμεΑ, και με τυχόν συμπλήρωσή ή διόρθωσή του με νέα στοιχεία, πριν την τελική του έγκριση από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής του Φορέα Εκπόνησης.

## 2. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑ ΦΑΣΗ

### ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 1:

**Παραδοτέο Π1.α:** Τεχνική Έκθεση περιγραφής/ανάλυσης και αξιολόγησης της υφιστάμενης κατάστασης. Καταγραφή και αποτίμηση των κυκλοφοριακών χαρακτηριστικών της περιοχής παρέμβασης σε συνάρτηση με την κίνηση των πεζών

**Μορφή:** Έκθεση/αναφορά σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

**Γλώσσα:** Ελληνική.

**Προθεσμία ολοκλήρωσης:** 4<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

**Παραδοτέο Π1.β:** Χαρτογράφηση της περιοχής του Δήμου, σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου shaperefile, με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου θα σημειώνονται τα στοιχεία της ανάλυσης.

**Μορφή:** Ψηφιακά διανυσματικά αρχεία μορφής shp. Απαιτούμενοι πίνακες σε μορφή word και xls.

**Γλώσσα:** Ελληνική.

**Προθεσμία ολοκλήρωσης:** 4<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

### ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2:

**Παραδοτέο Π2.α:** Τεχνική Έκθεση περιγραφής των προτεινόμενων παρεμβάσεων ως προς την εξασφάλιση προσβασιμότητας (α) στους υπαίθριους δημόσιους Κ.Χ. του δήμου και (β) ως προς την πρόσβαση στα δημόσια κτίρια ή στα κτίρια που στεγάζουν δημόσιες υπηρεσίες και άλλες χρήσεις τα οποία απαιτείται να γίνουν προσβάσιμα, βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

**Μορφή:** Έκθεση/αναφορά σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή.

**Γλώσσα:** Ελληνική.

**Προθεσμία ολοκλήρωσης:** 6<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

**Παραδοτέο Π2.β:** Χαρτογράφηση της περιοχής του Δήμου, σε μορφή διανυσματικών αρχείων τύπου shaperefile, με βάση τα διοικητικά του όρια, όπου θα σημειώνονται οι προτεινόμενες παρεμβάσεις.

**Μορφή:** Ψηφιακά διανυσματικά αρχεία μορφής shp. Απαιτούμενοι πίνακες σε μορφή word και xls.

**Γλώσσα:** Ελληνική.

**Προθεσμία ολοκλήρωσης:** 6<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

**Παραδοτέο Π2.γ:** Διαβούλευση Σ.Α.Π.

**Μορφή:** Δημιουργία ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου για ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Δήμου καθώς και σε λοιπά μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Έκθεση/αναφορά σε έντυπη μορφή.

**Γλώσσα:** Ελληνική.

**Προθεσμία ολοκλήρωσης:** 6<sup>ος</sup> μήνας από την υπογραφή της σύμβασης.

#### Δ. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ, προ του αναλογούντος Φ.Π.Α.	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ
Δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2022-Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)	60.000,00 €	14.400,00€	74.400,00€

Η αναφερόμενη τιμή προκύπτει για Δήμους με πληθυσμό από 2.000 κατοίκους και πάνω από τον μαθηματικό τύπο  $A = 20.000€ + κ * 40.000€$ , όπου η τιμή Α είναι η μέγιστη αμοιβή του Φορέα Εκπόνησης, ενώ ο συντελεστής Κ καθορίζεται με πληθυσμιακά κριτήρια βάσει του Πίνακα 1:

Πληθυσμός Τιμή	Κ
Από 2.000 - 10.000	0,1
Από 10.001 - 30.000	0,25
Από 30.001 - 50.000	0,5
Από 50.001 - 100.000	1
>100.000	2

σύμφωνα με τις διατάξεις της ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887 απόφασης του Υπουργού και του Υφυπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ Β' 5553/30.11.2021) «Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας(Σ.Α.Π.)»».

Για την κάλυψη της παραπάνω δαπάνης υπάρχει πίστωση στον Π/Υ του Δήμου για το έτος 2022 με τίτλο: **Δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2022-Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)** και κωδικό ΚΑ 64-6112.0004.

## Ε. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στοιχεία επιχ/σης .....

Περιγραφή	Συνολικό Προσφερόμενο κόστος
Δράσεις περιβαλλοντικού ισοζυγίου 2022-Σχέδια Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)	..... €
Σύνολο προ Φ.Π.Α.	..... €
Φ.Π.Α. 24%	..... €
Σύνολο συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.	..... €

Ο Προσφέρων

Αθήνα ..... (ημερομηνία)

(σφραγίδα – υπογραφή)

## ΣΤ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

**Άρθρο 1<sup>ο</sup> Αντικείμενο Συγγραφής**

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην εκπόνηση Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.) στο Δήμο Πετροπόλεως

**Άρθρο 2<sup>ο</sup> Ισχύουσες Διατάξεις**

Η εκτέλεση των αναφερομένων στην παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων υπηρεσιών διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)", όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις
- της υπ' αριθμ. 76928/09.07.2021 ΚΥΑ (ΦΕΚ 3075/13.07.2021, τεύχος Β') με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)"
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την

προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

- του ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»,
- του ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/07.06.2010 τεύχος) "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης",
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) , "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Την υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΜΕΑΑΠ/110088/887/30-11-2021 (Β' 5553) Απόφαση του Υφυπουργού Π.ΕΝ. με θέμα «Προδιαγραφές, όροι και τεχνικές οδηγίες για την εκπόνηση «Σχεδίου Αστικής Προσβασιμότητας (Σ.Α.Π.)».
- Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας υπηρεσίας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση κλπ.) που διέπει την εκτέλεση της παρούσας υπηρεσίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

### Άρθρο 3<sup>ο</sup> Συμβατικά Στοιχεία

Συμβατικά στοιχεία είναι τα ακόλουθα:

- Α. Η Τεχνική Εκθεση
- Β. Η Τεχνική Απαίτηση
- Γ. Ο προϋπολογισμός της παρούσης
- Δ. Η οικονομική και τεχνική προσφορά των προσφερόντων
- Ε. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.

### Άρθρο 4<sup>ο</sup> Χρονική Διάρκεια Υλοποίησης - Τροποποίηση

Η συνολική διάρκεια των παρεχόμενων υπηρεσιών ορίζεται σε **έξι (6) μήνες** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και ανάρτηση αυτής στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας.

### Άρθρο 5<sup>ο</sup> Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας–τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κατωτέρω αναφερόμενων ομάδων κριτηρίων:

Κριτήριο (K <sub>i</sub> )	Περιγραφή	Συντελεστής βαρύτητας (σ <sub>i</sub> )
K <sub>i</sub>	<b><u>Κατανόηση του Έργου:</u></b> Κατανόηση του αντικειμένου, του περιβάλλοντος και των απαιτήσεων του έργου, σαφήνεια και πληρότητα της προσφοράς, συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της υπηρεσίας.	30 %
K <sub>ii</sub>	<b><u>Μεθοδολογική προσέγγιση:</u></b> Οργάνωση και ανάλυση των προσφερόμενων υπηρεσιών, καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων μεθόδων, εργαλείων και παραδοτέων.	30 %
K <sub>iii</sub>	<b><u>Προγραμματισμός Υλοποίησης Έργου:</u></b> Φάσεις/Παραδοτέα υπηρεσίας - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης υπηρεσίας.	20 %
K <sub>iv</sub>	<b><u>Οργάνωση της Υλοποίησης της Υπηρεσίας:</u></b> Πληρότητα και επάρκεια σχήματος οργάνωσης ομάδας έργου και κατανομής εργασιών, χαρακτηριστικά της ομάδας έργου.	20 %
<b>Σύνολο</b>		<b>100%</b>

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Το άθροισμα των σχετικών συντελεστών βαρύτητας των Ομάδων κριτηρίων αξιολόγησης ανέρχεται σε κάθε περίπτωση σε 100.

Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς:

Ο συνολικός βαθμός της τεχνικής αξιολόγησης κάθε διαγωνιζόμενου υπολογίζεται από την παρακάτω σχέση:

$$\Sigma \text{Βτ} = (K_i \times \sigma_i) + (K_{ii} \times \sigma_{ii}) + (K_{iii} \times \sigma_{iii}) + (K_{iv} \times \sigma_{iv})$$

όπου :

ΣΒτ= ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου,

Κi = ο βαθμός του κριτηρίου και

σι = ο συντελεστής βαρύτητας του κριτηρίου

**Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (Ti) όπως υπολογίζεται από τον τύπο:**

$$Ti = 80 \times (Ta_i / Ta_{max}) + 20 \times (Op_{min} / Op_i)$$

όπου:

Ti = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς i (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία)

Ta<sub>i</sub> = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς i

Ta<sub>max</sub> = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

Op<sub>min</sub> = Το κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

Op<sub>i</sub>= Το κόστος της προσφοράς

**Άρθρο 6° Εγγύηση συμμετοχής**

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί της καθαρής αξίας του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

**Άρθρο 7° Σύνταξη προσφορών**

Η προσφορά πρέπει να αφορά το σύνολο της μελέτης, σε διαφορετική περίπτωση η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, σύμφωνα με τα οριζόμενα των διατάξεων του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α'/08.08.2016).

Με την κατάθεση της προσφοράς, ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται τις Τεχνικές Προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας μελέτης.

Η προσφορά του αναδόχου, στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της υπηρεσίας θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της αντίστοιχης προς υπογραφή σύμβασης.

**Άρθρο 8° Σύμβαση**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθούν οι παρεχόμενες υπηρεσίες, υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην τασσόμενη προθεσμία για την υπογραφή της σύμβασης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το άρθρο 105 παρ.7 του Ν.4412/16 κυρώσεις, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στη σύμβαση αναφέρονται και προσαρτώνται ως αναπόσπαστα συμβατικά στοιχεία τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της παρούσας.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία και με τα τεύχη που τυχόν την συνοδεύουν.

Η σύμβαση καταρτίζεται από την αρμόδια Υπηρεσία και υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού (Σύμφωνα με την παράγραφο 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/16: “Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης της παρ. 4 στον ανάδοχο”), που πρωτοκολλείται αυθημερόν στο γενικό πρωτόκολλο του Δήμου.

**Άρθρο 9° Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε Υπηρεσία του Φορέα και άλλου αρμοδίου Φορέα ή Αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο Φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της Σύμβασης, κατόπιν σχετικού αιτήματος.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με τον καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της Σύμβασης στο Φορέα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσας, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του Φορέα. Σε περίπτωση αρχείων σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και οδηγίες για τη διαχείριση τους.

Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του Φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Φορέα.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> Υποχρεώσεις Φορέα**

Ο Φορέας είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας – υπηρεσίας.

Ο Φορέας δεν φέρει καμία ευθύνη για κάθε είδους βλάβη ή ζημία, που μπορεί να επέλθει στον εξοπλισμό του Αναδόχου κατά την εκτέλεση της Σύμβασης.

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> Υποκατάσταση αναδόχου**

Τον ανάδοχο δεν μπορεί να υποκαταστήσει στη σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου, μετά από απόφαση του Δήμου. Η υποκατάσταση μπορεί να γίνει μόνο εφόσον ο νέος οικονομικός φορέας πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής. Προς τούτο γνωμοδοτεί η αρμόδια Διεύθυνση.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> Παραλαβή αντικειμένου της σύμβασης – Απόρριψη Παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζεται:

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο

οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup> Ποινικές Ρήτρες**

Εφόσον ο Ανάδοχος δεν εκτελεί το συμβατικό του αντικείμενο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στα συμβατικά στοιχεία της παρούσας συγγραφής υποχρεώσεων, επιβάλλονται σε βάρος του ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στον Ανάδοχο με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από εισήγηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας (Υπηρεσίας/Επιτροπής που παρακολουθεί την εκτέλεση της σύμβασης).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

**α)** για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

**β)** για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

**γ)** για παράβαση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων μπορεί να επιβάλλονται ποινικές ρήτρες που δεν υπερβαίνουν το 5% της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

**δ)** οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιβλέπουσας Υπηρεσίας αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

**Άρθρο 14° Ανωτέρα Βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο Ανάδοχος ή ο Φορέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του Αναδόχου κ.α. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο Ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί το Φορέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για το Φορέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

**Άρθρο 15° Αναθεώρηση Τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

**Άρθρο 16° Τρόπος Πληρωμής**

Η αμοιβή θα γίνεται τμηματικά ανάλογα με την παράδοση των αντίστοιχων παραδοτέων και την παραλαβή τους από την Αναθέτουσα Αρχή (μετά και την ενσωμάτωση των όποιων διορθώσεων/σχολίων, που μπορεί να έχει η Αναθέτουσα Αρχή, από τον Ανάδοχο), όπως παρακάτω:

- Με την παραλαβή του Παραδοτέου Π1, ποσό ίσο με το 30% του συμβατικού τιμήματος.
- Με την παραλαβή του Παραδοτέου Π2, ποσό ίσο με το 70% του συμβατικού τιμήματος.
- 

**Άρθρο 17° Φόροι, Τέλη και Κρατήσεις**

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Φορέα.

**Άρθρο 18° Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις

αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**Άρθρο 19<sup>ο</sup> Επίλυση Διαφορών**

Η παρούσα υπηρεσία διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ των Υπηρεσιών και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί από τα εδρεύοντα στο Νομό αρμόδια δικαστήρια. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ, 05 /10/2022  
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ  
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ, 05 /10/2022  
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ Τ.Υ.Δ.Π.

ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΝΙΑΡΗ  
ΠΕ3/Α΄ ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ  
ΠΕ5/Α΄ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ