

Πρόσκληση Δήμου Πετρούπολης

Έναρξη εγγραφών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς

Σταθμούς του για το σχολικό έτος 2020-2021

Ο Δήμος Πετρούπολης ενημερώνει ότι **ξεκινούν οι εγγραφές** στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς για το σχολικό έτος 2020-2021 και θα **καλυφθεί το υπόλοιπο των θέσεων** της συνολικής δυναμικότητας που θα προκύψει , λόγω της συμμετοχής του Δήμου μας στα προγράμματα του ΕΣΠΑ .

1. Αιτήσεις για νέες εγγραφές θα κατατεθούν για νήπια ηλικίας από 2,5 ετών έως την ηλικία εγγραφής τους στην υποχρεωτική εκπαίδευση (**δεν θα υποβληθούν αιτήσεις για βρεφικά τμήματα**).

2. Τα εγγραφόμενα παιδιά στους Παιδικούς, Βρεφικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς προέρχονται κατά κύριο λόγο από την περιοχή του Δήμου, στον οποίο κατοικούν, χωρίς να αποκλείεται και η δυνατότητα εγγραφής παιδιού που διαμένει σε όμορο Δήμο, στην περίπτωση που υπάρχει κενή θέση ή με την εγγραφή εξυπηρετείται ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη των γονέων, η οποία αιτιολογείται .

3. Οι γονείς/κηδεμόνες υποβάλλουν αίτηση προς το Τμήμα των Παιδικών Σταθμών για τις εγγραφές κατόπιν ραντεβού (τηρώντας όλα τα μέτρα προστασίας, μάσκα, γάντια, αποστάσεις)

4. Οι **αιτήσεις εγγραφής** υποβάλλονται από **1/10/2020 έως 10/10/2020** και ώρες από **9:00 π.μ.-12:30π.μ.** .

5. Οι **προσωρινοί πίνακες** μοριοδότησης και αξιολόγησης των αιτήσεων εγγραφής θα ανακοινωθούν στις **12/10/2020**

6. Ορίζεται διάστημα **ενστάσεων** επί της μοριοδότησης των αιτήσεων εγγραφής από **13/10/2020 έως 14/10/2020** και θα κατατεθούν κατόπιν ραντεβού στο Τμήμα των Παιδικών Σταθμών ή θα αποσταλούν ηλεκτρονικά .

7. Τα οριστικά αποτελέσματα εγγραφών θα ανακοινωθούν στις **16/10/2020**

Δικαιολογητικά εγγραφής:

Για την εγγραφή των παιδιών στους Βρεφονηπιακούς και Παιδικούς Σταθμούς απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

α) Αίτηση - συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.

β) Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και όπου δεν είναι εφικτό, ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης (Δημότες Πετρούπολης υπάρχει δυνατότητα αυτεπάγγελτης αναζήτησης από την υπηρεσία).

γ) Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού) των γονέων προκειμένου για εργαζόμενους στον ιδιωτικό τομέα.

δ) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

ε) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας του με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού. Επίσης, προϋπόθεση είναι να αναγράφονται στο βιβλιάριο τα αποτελέσματα φυματινοαντίδρασης – mantoux, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το Εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.

στ) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους (φορολογικού έτους 2019) και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.

ζ) Δικαιολογητικό που να αποδεικνύει την μόνιμη κατοικία (λογαριασμό ΔΕΗ, μισθωτήριο συμβόλαιο κ.λ.π.)..

η) Άδεια νόμιμης παραμονής (για αλλοδαπούς).

θ) αποδεικτικό κατάθεσης (απορριπτικό λόγω εισοδήματος) στις προσκλήσεις α' ή 'β' της ΕΕΤΑΑ.ΑΕ

Για τις ειδικές οικογενειακές καταστάσεις κατά περίπτωση απαιτείται:

1. Μονογονεϊκή οικογένεια έγγραφο από αρμόδια υπηρεσία ,με το οποίο να αποδεικνύεται η ανάθεση της γονικής μέριμνας του παιδιού στον ένα γονέα.

2. Διαζευγμένοι γονείς: διαζευκτήριο στο οποίο να φαίνεται η ανάθεση της επιμέλειας του παιδιού.

3. Γονείς σε διάσταση : ιδιωτικό συμφωνητικό ή υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την άσκηση επιμέλειας.

4.Φοιτητές, μαθητές :βεβαιώσεις σπουδών. Όταν ογονέας είναι φοιτητής ή εργαζόμενος λαμβάνεται η μία ιδιότητα.

5. Για τους γονείς ή τα παιδιά (αδέρφια) με ειδικές ανάγκες απόφαση πρωτοβάθμιας υγειονομικής επιτροπής ή ΚΕΠΑ.

6. Για την περίπτωση που ο πατέρας τελεί σε στρατιωτική θητεία ή οι γονείς είναι φυλακισμένοι προσκομίζεται σχετική βεβαίωση από την αρμόδια υπηρεσία .

Λοιπές οικογενειακές καταστάσεις που δεν περιλαμβάνονται αξιολογούνται κατά περίπτωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

	ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ	ΜΟΡΙΑ
A	Κάτοικος Πετρούπολης	30
	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	
A	Έως 5000€	25
B	Από 50001 € έως 20000 €	20
Γ	Από 20001 € έως 30000 €	15
Δ	Από 30001 € έως 40000 €	10
E	Από 40001 € έως 50000 €	5
ΣΤ	Από 50001 € και άνω	0
	ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
A	Αριθμός ανηλίκων τέκνων (μόρια ανά παιδί)	5
	Ειδικές οικογενειακές καταστάσεις	
	Μονογονεϊκή οικογένεια	60
	Γονείς ή κηδεμόνες έχοντες την επιμέλεια (διαζύγιο)	20
	Γονείς ή κηδεμόνες σε διάσταση	5
	Γονείς φοιτητές	10
	Γονείς ή παιδιά με ειδικές ανάγκες άνω 67 %	20
	Γονείς ή παιδιά με ειδικές ανάγκες έως 67 %	10
	Πατέρας στρατεύσιμος	20
	Φυλακισμένοι γονείς	20
	Αδέρφια (το ένα παιδί φιλοξενείται ήδη στο σταθμό)	20
	ΕΡΓΑΣΙΑΚΑ	
	Εργαζόμενη μητέρα δημόσιος(μόνιμος-	100

	αορίστου) ή δημοτικός υπάλληλος	
	Εργαζόμενη μητέρα στον ιδιωτικό τομέα ή ΙΔΟΧ	70
	Εργαζόμενος Πατέρας	40
	Άνεργη Μητέρα	70
	Άνεργος Πατέρας	70
	Μετανάστες	70
	ΕΙΔΙΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟ	100

Οι ενστάσεις, μετά την ανάρτηση των πινάκων μοριοδότησης, εξετάζονται από Επιτροπή Επαναξιολόγησης (3 μελής), η οποία ορίζεται από το Δ.Σ. και αποτελείται από τον/την Αντιδήμαρχο της Διεύθυνσης, τον/την Διευθυντή/-ρια της Διεύθυνσης και τον/την Προϊστάμενο/-μένη του Τμήματος παιδικών σταθμών, καθώς και τους αναπληρωτές τους.

Η απόφαση επιλογής και ο πίνακας των επιλαχόντων, με σειρά προτεραιότητας βάσει μορίων, αναρτώνται στη Δ/ση Παιδείας, Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής.

Το παρόν δύναται να τροποποιηθεί σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο

Για περισσότερες πληροφορίες, σχετικά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα έντυπα και τη μοριοδότηση, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Προϊσταμένη Τμήματος Παιδικών Σταθμών, κα Νικολακοπούλου Χριστίνα, στο τηλέφωνο **210.50.64.079** και ώρες από 8:00 έως 14:00.

Δείτε και συμπληρώστε την αίτηση συμμετοχής

Κατεβάστε το κείμενο της βεβαίωσης του παιδίατρου.