



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΠΑΡΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΣΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ**

Α.Μ.: 15/2018

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΣΑΤΑ

Κ.Α.: 30-7412.0008

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 25.475,00 €
(εμπεριέχεται ο ΦΠΑ 24%)

CPV: 77231900-7

ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

(Βάσει του άρθρου 45, παρ.8, εδ. α του Ν.4412/2016)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

- A. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ*
- B. ΤΕΥΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ*
- Γ. ΤΕΥΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ*
- Δ. ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ*



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΠΑΡΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΣΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ

Α.Μ.:

15/2018

Α. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η παρούσα συγγραφή αφορά στα προαπαιτούμενα στοιχεία του φακέλου για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την εκπόνηση της “Διαχειριστικής μελέτης πάρκων και αλσών του Δήμου Πετρούπολης” που σχετίζονται με τα τεχνικά δεδομένα αυτής.

Με την ανωτέρω διαχειριστική μελέτη θα περιγραφούν οι απαιτούμενες εργασίες δασικής διαχείρισης και αποκατάστασης για χώρους κοινοχρήστων εκτάσεων εντός και εκτός του εγκεκριμένου σχεδίου πόλης, οι οποίες καλύπτονται από δασική βλάστηση, φυσικώς ή τεχνητώς διαμορφωμένη, κατά την έννοια της ΥΑ 133384/6587/10.12.2015, του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, για τα πάρκα και άλση εντός του σχεδίου πόλης και των πρότυπων τεχνικών προδιαγραφών για την διαχείριση δασών και δασικών εκτάσεων της ΥΑ 158072/1120/30.7.1965 του Υπουργού Γεωργίας για τις εκτός σχεδίου δασικές εκτάσεις.

Σε κάθε περίπτωση στη σύνταξη της μελέτης θα ληφθεί υπόψη το πλαίσιο προδιαγραφών σύνταξης διαχειριστικών μελετών που έχουν καθορίσει με σχετικές εγκυκλίους τους τα αρμόδια Υπουργεία, καθώς και το πλαίσιο προδιαγραφών που υπαγορεύουν οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

1. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006), “*οι δημοτικές και οι κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας*”. Μεταξύ των αρμοδιοτήτων των Δήμων και Κοινοτήτων είναι και αυτές που αφορούν:

- (α) Την “*εκμετάλλευση δημοτικών και κοινοτικών δασών*”.
- (β) Την “*εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών*”.
- (γ) Την “*εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά*”. Μεταξύ αυτών δε, περιλαμβάνεται και η “*δημιουργία χώρων πρασίνου, χώρων αναψυχής, πλατειών και λοιπών υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων*”.

Επίσης στο άρθρο 76 του ιδίου Κώδικα προβλέπεται ότι οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους θα πρέπει, μεταξύ των άλλων, να λαμβάνουν υπόψη *“την ανάγκη για υψηλής ποιότητας περιβαλλοντική προστασία και προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς, καθώς και την ανάγκη προώθησης της βιώσιμης ανάπτυξης των περιοχών τους”*.

Βάσει των ανωτέρω και προκειμένου ο Δήμος να καταφέρει να αντεπεξέλθει στις υποχρεώσεις τους και ειδικότερα στην πραγματοποίηση εργασιών διαχείρισης προστασίας και αποκατάστασης του δασικού περιβάλλοντος σε συνδυασμό με τα τυχόν απαιτούμενα τεχνικά έργα διαμόρφωσης αλλά και συντήρησης των υφιστάμενων διαμορφώσεων κρίνεται επιβεβλημένη η εκπόνηση της εν λόγω διαχειριστικής μελέτης.

2. ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Η διαχειριστική μελέτη θα αναφέρεται στις κάτωθι γεωγραφικές θέσεις:



Εικ. 1: Η γεωγραφική θέση του θεάτρου “Πέτρας”

- (α) Αυτή του θεάτρου “Πέτρας”. Πρόκειται για έκταση 74 (εβδομήντα τεσσάρων) στρεμμάτων του παλαιού λατομείου “Αίμος” (βλ. Εικ.1), η οποία βρίσκεται εκτός του εγκεκριμένου σχεδίου πόλης και η οποία από το 1983 άρχισε να διαμορφώνεται ώστε να δημιουργηθεί το θέατρο “Πέτρας”. Η εν λόγω έκταση αποτελεί σημαντική εγκατάσταση πολιτιστικών δρώμενων με Τοπική, Εθνική και Διεθνή αναφορά.

Στην εν λόγω περίπτωση θα πρέπει να εφαρμοστούν οι τεχνικές προδιαγραφές για την διαχείριση δασών και δασικών εκτάσεων της ΥΑ 158072/1120/30.7.1965 του Υπουργείου Γεωργίας σε συνδυασμό με τα άρθρα 54 παρ. 2 και 52 παρ. 3 του Ν.4280/8.8.2014.



Εικ.2: Η γεωγραφική θέση του άλσους “Αγίου Δημητρίου”

- (β) Αυτή του άλσους “Αγίου Δημητρίου”. Πρόκειται για έκταση 175 (εκατό εβδομήντα πέντε) στρεμμάτων, εκ των οποίων έκταση 94 (ενενήντα τεσσάρων) στρεμμάτων βρίσκεται εντός σχεδίου πόλης (εντός σχεδίου άλσος), ενώ έκταση 81 (ογδόντα ενός) στρεμμάτων βρίσκεται

εκτός σχεδίου πόλης (εκτός σχεδίου άλσος) (βλ. Εικ.2). Στο μεγαλύτερο μέρος του άλσους, που χρησιμοποιείται ως χώρος αναψυχής και άθλησης από τους δημότες, έχει πραγματοποιηθεί τεχνητή αναδάσωση, ενώ σε μεγάλο τμήμα του έχουν γίνει διάφορα έργα (χωματόδρομος, ποδηλατόδρομος, ηλεκτροφωτισμός κτλ). Στα νοτιοδυτικά του άλσους υπάρχει εγκατάσταση Βοτανικού Κήπου, η οποία σήμερα δεν εξυπηρετεί τις χρήσεις για τις οποίες κατασκευάστηκε. Θα πρέπει να εξεταστούν οι δυνατότητες που υφίστανται (αξιοποίηση ή αλλαγή χρήσης) για την εν λόγω εγκατάσταση, σύμφωνα και με τους σχεδιασμούς της δημοτικής Αρχής.

Σε αυτή την περίπτωση αυτή, θα εφαρμοστούν οι τεχνικές προδιαγραφές για τη διαχείριση δασών και δασικών εκτάσεων της ΥΑ 158072/1120/30.7.1965 του Υπουργείου Γεωργίας σε συνδυασμό με τα άρθρα 54 παρ. 2 και 57 παρ. 1 του Ν.998/27.12.1979 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα, καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές της ΥΑ 133384/6587/23.12.2015 για τα πάρκα και άλση εντός σχεδίου πόλης.

- (γ) Τέλος, αυτή του πάρκου “Τομπάζη”. Πρόκειται για έκταση 3,5 στρεμμάτων, η οποία βρίσκεται εντός σχεδίου πόλης (βλ. Εικ.3).



Εικ.3: Η γεωγραφική θέση του πάρκου “Τομπάζη”

Και σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να τύχουν εφαρμογής οι τεχνικές προδιαγραφές της ΥΑ 133384/6587/23.12.2015 για τα πάρκα και άλση εντός σχεδίου πόλης.

Στη σύνταξη της μελέτης θα ληφθούν επιπρόσθετα υπόψη και οι σχετικές οδηγίες της Ευρωπαϊκής ένωσης (π.χ. η οδηγία 79/409/ΕΟΚ για τα πουλιά, η οδηγία 92/43/ΕΟΚ για τους οικοτόπους (δίκτυο Natura 2000), η οδηγία πλαίσιο 2000/60/ΕΚ για τα νερά, η οδηγία INSPIRE για τα χωρικά δεδομένα κτλ), η ΚΥΑ 3318/3028/28.12.1998 περί «Καθορισμού μέτρων και διαδικασιών για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων (ενδιαιτημάτων) καθώς και της άγριας πανίδας και χλωρίδας», η ΔΕΞΠΠ/ΟΙΚ/502/00 περί «Εφαρμογής Προγραμμάτων Ποιότητας Έργων (ΠΠΕ) στα Δημόσια Έργα και Μελέτες» του Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε. και η ΔΙΔΑΠ/οικ/177/01 περί «Πρόληψης εργασιακού κινδύνου κατά τη μελέτη του έργου», του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ., όπως αυτές ισχύουν ή έχουν αντικατασταθεί σήμερα.

Με την προς ανάθεση μελέτη, αφού προηγηθεί η ανάλυση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης των υπόψη χώρων πρασίνου, θα προταθούν τα κατάλληλα δασοκομικά μέτρα και χειρισμοί για:

- Την προστασία και βελτίωση τον υφιστάμενου ξυλώδους κεφαλαίου με τις προσήκουσες καλλιεργητικές επεμβάσεις.
- Την επαναφορά του πρασίνου όσον αφορά τη δομή και τη μορφή, με τους κατάλληλους δασοκομικούς χειρισμούς.
- Την αειφορία των χώρων πρασίνου.
- Την αξιοποίηση και βελτίωση των υφιστάμενων εγκαταστάσεων (π.χ. Βοτανικού Κήπου, Θεάτρου Πέτρας) στην κατεύθυνση τόσο της αρμονικής τους ενσωμάτωσης στο φυσικό περιβάλλον όσο και της παροχής αναψυχής και ευκαιριών ανάπτυξης πολιτιστικών δράσεων για τους δημότες και τους επισκέπτες της πόλης μας.
- Τη γενικότερη βελτίωση του φυσικού περιβάλλοντος σε συνδυασμό με την προσφορά ευκαιριών αναψυχής, άθλησης και ανάπτυξης διάφορων σπορ στον αστικό πληθυσμό, αλλά και την διατήρηση και βελτίωση των υφιστάμενων πολιτιστικών εγκαταστάσεων.

3. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η διαχειριστική μελέτη και για τις τρεις γεωγραφικές θέσεις, οι οποίες αναφέρονται στην προηγούμενη ενότητα του παρόντος τεύχους, μπορεί να διακριθεί σε “βήματα”. Τα εν λόγω διακριτά “βήματα” με τους εκτιμώμενους πραγματικούς χρόνους ολοκλήρωσής τους και για τις τρεις γεωγραφικές θέσεις της μελέτης έχουν ως εξής:

- Κατάρτιση διαχειριστικών χαρτών: 8 ημέρες.
- Γενική & ειδική μελέτη συστάδων και υπολογισμός ξυλαποθέματος & προσαύξησης όγκου: 10 ημέρες.

- Σύνταξη φύλλων περιγραφής, ειδικών διαχειριστικών πινάκων, προτάσεις προστασίας & παρεμβάσεων και προγραμματισμός πρόσθετων έργων: 15 ημέρες.

Επομένως ο συνολικός καθαρός χρόνος για την εκπόνηση της διαχειριστικής μελέτης ανέρχεται στις 33 (τριάντα τρεις) ημέρες. Πάντως, η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε επτά μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Ο μελετητής υποχρεούται να έχει καταθέσει το σύνολο των παραδοτέων στην αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου μέσα στο πρώτο τετράμηνο από την υπογραφή της σύμβασης. Στο διάστημα που υπολείπεται μέχρι την ανωτέρω προθεσμία περαίωσης της σύμβασης (δηλαδή το επόμενο τρίμηνο) υποχρεούται να προβαίνει σε διορθώσεις – προσαρμογές στα παραδοτέα, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας, κατόπιν της προώθησης της εν λόγω μελέτης στις αρμόδιες Αρχές, χωρίς την όποια πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΝΙΑΡΗ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**Ε Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΠΑΡΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΣΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ

Α.Μ.: 15/2018

Β. ΤΕΥΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η παρούσα συγγραφή αφορά στα προαπαιτούμενα στοιχεία του φακέλου για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την εκπόνηση της “Διαχειριστικής μελέτης πάρκων και αλσών του Δήμου Πετρούπολης” που σχετίζονται με την προεκτίμηση της αμοιβής και γενικότερα με τα οικονομικά δεδομένα.

1. ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ – ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

Καθώς η αμοιβή για την εκπόνηση της ανωτέρω διαχειριστικής μελέτης με βάση τις ειδικές προβλέψεις του “Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8 δ του άρθρου 53 του Ν. 4412/2016” της αριθμ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ 466/16.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών (ΦΕΚ 2519/Β/20.07.2017), όπως αυτή ισχύει, δεν μπορεί να προεκτιμηθεί, η αμοιβή προεκτιμάται, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο ΓΕΝ.4 της παραπάνω Απόφασης, ανάλογα με το χρόνο απασχόλησης ανά ημέρα του επιστήμονα που θα την εκπονήσει.

Η εκπόνηση της μελέτης, λόγω της ιδιαιτερότητας των γεωγραφικών θέσεων, των υφιστάμενων εγκαταστάσεων στους υπό μελέτη χώρους και της σημερινής χρήσης των χώρων, απαιτεί μελετητή (επιστήμονα) με τουλάχιστον δεκαετή εμπειρία σε “Δασικές μελέτες” (κατηγορία 24, σύμφωνα με την ταξινόμηση του άρθρου 2 παρ. 2 του Ν.3316/2005, όπως αυτός ισχύει σήμερα). Σημειώνεται ότι η εμπειρία του μελετητή σε ειδικά έργα διαχείρισης ανάδειξης και προστασίας βοτανικών κήπων είναι επιθυμητή, θα θεωρηθεί ως προσόν και θα ληφθεί υπόψη στη διαδικασία επιλογής του αναδόχου εκπόνησης της μελέτης, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Επομένως, για την εκπόνηση της εν λόγω μελέτης θα απαιτηθεί η απασχόληση έμπειρου μελετητή (εμπειρίας από 10 έως 20 έτη) για χρονικό διάστημα 33 (τριάντα τριών) ανθρωποημερών (όπως ήδη έχει αναφερθεί στην ενότητα “πρόγραμμα εκπόνησης της μελέτης” του τεύχους των τεχνικών δεδομένων) κατά την έννοια του άρθρου ΓΕΝ.4 της αριθμ. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ 466/16.05.2017 ΥΑ. Βάσει του άρθρου αυτού, η προεκτιμώμενη αμοιβή για κάθε ημέρα απασχόλησης του μελετητή με την παραπάνω εμπειρία ανέρχεται στα 450*τκ €, όπου η τρέχουσα

τιμή τκ=1,203, σύμφωνα με την εγκύκλιο 5 με αρ. πρωτ. ΔΝΣγ/12298/ΦΝ 439.6/14.03.2017 (ΑΔΑ: 7Θ754653ΟΞ-ΧΤΥ) του Γενικού Γραμματέα Υποδομών.

Επιπρόσθετα, βάσει του άρθρου 53 παρ. 8α του Ν.4412/2016 “στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνεται ποσοστό δέκα πέντε τοις εκατό (15%) ως απρόβλεπτες δαπάνες”.

Κατόπιν αυτών, η προεκτιμώμενη αμοιβή της μελέτης διαμορφώνεται ως εξής:

ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ (€)	ΤΚ	ΠΟΣΟ (€)
Διαχειριστική μελέτη παρκών και αλσών Δήμου Πετρούπολης	24 (δασική)	33	450*τκ (για εμπειρία > 10ετίας)	1,203	17.864,55
ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ 15%:					2.679,68
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:					20.544,23
Φ.Π.Α. 24%:					4.930,62
ΣΤΡΟΓΓΥΛ. (εγκύκλιος ΥΠΕΧΩΔΕ: Δ11Δ/518/3/ΕΓΚ.36/13.12.01)					0,15
ΣΥΝΟΛΟ:					25.475,00

2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της σχετικής σύμβασης είναι ο Δήμος Πετρούπολης. Για την χρηματοδότηση θα χρησιμοποιηθούν οικονομικοί πόροι από ΣΑΤΑ.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Πετρούπολης με Κ.Α. 30-7412.0008 και πίστωση 25.475€ (είκοσι πέντε χιλιάδες τετρακόσια εβδομήντα πέντε ευρώ).

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΝΙΑΡΗ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΕΘΕΩΡΗΘΗ
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΠΑΡΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΣΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ**

Α.Μ.:

15/2018

Γ. ΤΕΥΧΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η παρούσα συγγραφή αφορά στα προαπαιτούμενα στοιχεία του φακέλου για τη σύναψη σύμβασης με αντικείμενο την εκπόνηση της “Διαχειριστικής μελέτης πάρκων και αλσών του Δήμου Πετρούπολης” που σχετίζονται με τα κριτήρια ανάθεσης.

1. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΗΣ

Δοθέντος ότι η εκτιμώμενη αξία της σχετικής με την ανάθεση της διαχειριστικής μελέτης σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 20.544,23€, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, βάσει του άρθρου 118 παρ. 1 του Ν.4412/2016, αποκλείεται η προσφυγή στη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για την επιλογή του αναδόχου της σύμβασης. Αντίθετα, για το ως άνω ποσό, βάσει του άρθρου 117 παρ.1 του Ν.4412/2016, προβλέπεται η διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού.

Επομένως, για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης, επιβάλλεται η επιλογή τουλάχιστον του συνοπτικού διαγωνισμού, ώστε αυτή να είναι σύννομη. Ο συνοπτικός διαγωνισμός προκρίνεται έναντι άλλων επιλογών (π.χ. της ανοικτής διαδικασίας) διότι αφενός η διαδικασία του είναι απλούστερη και ταχύτερη αφετέρου, καθώς βάσει του άρθρου 72 παρ.1 του Ν.4412/2016 δεν απαιτείται “εγγύηση συμμετοχής” για να λάβει μέρος κάποιος οικονομικός φορέας σε συνοπτικό διαγωνισμό, εξασφαλίζεται (εν δυνάμει) μεγαλύτερη συμμετοχή υποψηφίων με τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Άρα, για τους λόγους που αναλύθηκαν, στη διαδικασία ανάθεσης της υπόψη σύμβασης προκρίνεται ο συνοπτικός διαγωνισμός.

2. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ως κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης για την εκπόνηση της διαχειριστικής μελέτης λαμβάνεται, όπως προβλέπεται μεταξύ άλλων στο άρθρο 86 παρ.2 του Ν.4412/2016, η “πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά” βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής. Το εν λόγω κριτήριο, εξαιτίας της ιδιαιτερότητας των γεωγραφικών θέσεων της μελέτης, των υφιστάμενων εγκαταστάσεων στους υπό μελέτη χώρους και της σημερινής χρήσης των χώρων

αυτών, θεωρείται ως το πλέον ενδεδειγμένο για τη συγκεκριμένη περίπτωση της ανάθεσης της ως άνω διαχειριστικής μελέτης. Βάσει δε των προβλεπομένων στην παρ. 6 του ανωτέρω άρθρου το εν λόγω κριτήριο επιβάλλεται.

3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΡΥΤΗΤΕΣ ΑΥΤΩΝ

Βάσει των προβλεπομένων στις διατάξεις του άρθρου 86 παρ. 10 του Ν.4412/2016 και των ειδικών απαιτήσεων που επιβάλλει η ιδιαιτερότητα των γεωγραφικών θέσεων της μελέτης, οι υφιστάμενες εγκαταστάσεις στους υπό μελέτη χώρους και η σημερινή χρήση των χώρων αυτών επιλέγονται τα κάτωθι κριτήρια αξιολόγησης με τη στάθμισή τους:

- 1ο Κριτήριο: Πληρότητα και αρτιότητα της εκτίμησης του αντικειμένου της μελέτης, όπως προκύπτει από το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του Φακέλου Δημοσίας Σύμβασης Μελέτης (συγκεκριμένα ο βαθμός κατανόησης του αντικειμένου και των στόχων της προς εκπόνηση μελέτης, με εντοπισμό των θεμάτων στα οποία πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη σημασία κατά την εκπόνηση της διαχειριστικής μελέτης (δεν αξιολογούνται προτάσεις τεχνικών λύσεων)).
Το εν λόγω κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό Κ1 που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Προσφορές που θα λάβουν στο κριτήριο αυτό βαθμό κάτω του 50 απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Η βαρύτητα του κριτηρίου στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε $\sigma_1=30\%$.
- 2ο Κριτήριο: Οργάνωση του Οικονομικού Φορέα (πιστοποιήσεις, προσωπικό, υλικοτεχνική υποδομή του γραφείου, εξοπλισμός, βοηθητικά προγράμματα κτλ).
Το εν λόγω κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό Κ2 που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Προσφορές που θα λάβουν στο κριτήριο αυτό βαθμό κάτω του 50 απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Η βαρύτητα του κριτηρίου στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε $\sigma_2=30\%$.
- 3ο Κριτήριο: Εμπειρία (εκπόνηση παρόμοιων μελετών (θα προσκομιστούν αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων και οι αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης), εμπειρία σε ειδικά έργα διαχείρισης, ανάδειξης και προστασίας βοτανικών κήπων).
Το εν λόγω κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό Κ3 που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Προσφορές που θα λάβουν στο κριτήριο αυτό βαθμό κάτω του 60 απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
Η βαρύτητα του κριτηρίου στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε $\sigma_3=40\%$.

4. ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Βάσει των διατάξεων του άρθρου 86 παρ. 11 του Ν.4412/2016 η βαθμολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τον τύπο:

$$ΥΤΠ = \sigma_1 \cdot K_1 + \sigma_2 \cdot K_2 + \sigma_3 \cdot K_3$$

Στην σχετική με το διαγωνισμό διακήρυξη θα καθοριστεί τόσο ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της τεχνικής προσφοράς, όσο και ο συντελεστής βαρύτητας της βαθμολογίας της οικονομικής προσφοράς.

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΝΙΑΡΗ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**Ε Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΠΑΡΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΣΩΝ
ΔΗΜΟΥ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ

Α.Μ.: 15/2018

Δ. ΤΕΥΧΟΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Η παρούσα συγγραφή προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου αναφορικά με τη σύμβαση για την εκπόνηση της “Διαχειριστικής μελέτης πάρκων και αλσών του Δήμου Πετρούπολης”.

Άρθρο 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και Αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

- Αναθέτουσα αρχή της σύμβασης: Ο Δήμος Πετρούπολης.
- Κύριος του έργου (ΚΤΕ): Ο Δήμος Πετρούπολης.
- Εργοδότης: Ο Δήμος Πετρούπολης.
- Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί μελέτη με δημόσια σύμβαση, κατά την έννοια της διάταξης της περίπτωσης 5, της παραγ. 1, του άρθρου 2, του Ν.4412/2016.
- Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α.): Η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πετρούπολης.
- Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πετρούπολης.
- Συμβατική αμοιβή: Η οικονομική προσφορά του αναδόχου.
- Δημόσια Σύμβαση Μελέτης: Η σύμβαση εξ επαχθούς αιτίας η οποία συνάπτεται γραπτώς μεταξύ ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων και του Δήμου Πετρούπολης με αντικείμενο την εκπόνηση μελετών, όταν οι μελέτες δεν εκπονούνται από το προσωπικό του Δήμου.
- Συμφωνητικό: Η γραπτή συμφωνία μεταξύ του Δήμου Πετρούπολης και του αναδόχου, αναπόσπαστο τμήμα της οποίας αποτελούν όλα τα σχετικά έγγραφα της σύμβασης, η προσφορά του αναδόχου, καθώς και οι πάσης φύσεως τροποποιήσεις της συμφωνίας αυτής.

- Έγγραφο της Σύμβασης: Κάθε έγγραφο το οποίο παρέχει η στο οποίο παραπέμπει ο Δήμος Πετρούπολης με σκοπό να περιγράψει ή να προσδιορίσει στοιχεία της σύμβασης ή της διαδικασίας ανάθεσης, συμπεριλαμβανομένης της προκήρυξης σύμβασης, των τεχνικών προδιαγραφών, του περιγραφικού εγγράφου, των τευχών του παρόντος φακέλου, των προτεινόμενων όρων της σύμβασης, των υποδειγμάτων για την προσκόμιση των εγγράφων από τους υποψήφιους και του προσφέροντες, των πληροφοριών σχετικά με τις γενικές και ειδικές υποχρεώσεις και τυχόν πρόσθετων εγγράφων. Επίσης, στην έννοια αυτή περιλαμβάνονται και η διακήρυξη, οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχει ο Δήμος Θεσσαλονίκης, το σχέδιο της σύμβασης μετά των παραρτημάτων αυτής και η τεχνική συγγραφή υποχρεώσεων που περιλαμβάνει και τις εφαρμοστέες τεχνικές προδιαγραφές.
- Τεύχη Προσφορών : Τα τεύχη που παραλαμβάνει ο Εργοδότης συμπληρωμένα από τους Διαγωνιζόμενους κατά το Διαγωνισμό και συγκεκριμένα:
 1. Ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής και των Στοιχείων Αξιολόγησης.
 2. Ο φάκελος Τεχνικής Προσφοράς.
 3. Ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων (ΣΥ)

Η παρούσα Σ.Υ. προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος "Διακήρυξη", ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης στον παρόντα Φάκελο Δημόσιας Σύμβασης.

1.3 Σειρά Ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Η σχετική σύμβαση (συμφωνητικό)
2. Η Προκήρυξη και Διακήρυξη '
3. Η Οικονομική Προσφορά (ΟΠ)
4. Η Τεχνική Προσφορά Αναδόχου
5. Ο Φάκελος Δημόσιας Σύμβασης (με όλα τα τεύχη αυτού).

Άρθρο 2 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

2.1 Τόπος και χρόνος

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Δ.Υ. και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στις προβλεπόμενες στη μελέτη γεωγραφικές θέσεις και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στην Διακήρυξη του διαγωνισμού. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

Στον παρόντα φάκελο ορίζονται οι χρόνοι (συνολικός και καθарός) εκπόνησης της μελέτης.

Σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει νέο χρονοδιάγραμμα, το οποίο μετά την έγκρισή του θα αποτελεί συμβατικό στοιχείο. Στο νέο χρονοδιάγραμμα θα αναγράφονται ο καθарός χρόνος σύνταξης των μελετών για κάθε γεωγραφικό σημείο, τα ακριβή σημεία έναρξης της μελετητικής δράσης και οι χρόνοι των απαιτούμενων εγκρίσεων και ενεργειών της Υπηρεσίας, έτσι ώστε να τηρηθεί η συνολική προθεσμία.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, ο τελευταίος δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

Η σύμβαση ανάθεσης θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου (άρθρο 96, Ν.4412/2016), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να δηλώσει τον αντίκλητό του (άρθρο 182, Ν.4412/2016). Αντίκλητος του αναδόχου ορίζεται φυσικό πρόσωπο που κατοικεί στην έδρα της Δ.Υ. και αποδέχεται το διορισμό του με δήλωση που περιλαμβάνεται στο κείμενο της σύμβασης ή υποβάλλεται με ιδιαίτερο έγγραφο. Αντίκλητος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της Δ.Υ.. Στον αντίκλητο γίνονται νόμιμα,

αντί του αναδόχου, οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της Υπηρεσίας. Ο ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει τον αντίκλητό του, μέχρι όμως την υποβολής της σχετικής δήλωσης με την οποία αντικαθίσταται, οι κοινοποιήσεις νομίμως γίνονται στον αντίκλητο. Η Δ.Υ. δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν ο τελευταίος δεν παραλαμβάνει τα έγγραφα που απευθύνονται προς τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως στην απαίτηση της Δ.Υ..

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάσει τον αντίκλητό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο το πρόσωπο αυτό εξουσιοδοτείται να ενεργεί κατ' εντολή του, να τον εκπροσωπεί σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετεί για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση. Επίσης, να συμμετέχει, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου / παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η Δ.Υ. θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται στο άρθρο 183 του Ν.4412/2016.

2.4 Υποβολή Εκθέσεων από τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια της σύμβασης υποχρεούται, ανά τακτά χρονικά διαστήματα, στην υποβολή εκθέσεων για την πρόοδο του μελετητικού του αντικειμένου.

Άρθρο 3

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ. αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η Δ.Υ. ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως (άρθρο 188 παρ.3 του Ν. 4412/2016).

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο

της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, τις συλλογικές συμβάσεις, αλλά και τις διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4 ΑΜΟΙΒΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που:

- α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση,
- β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις,
- γ) δοθεί παράταση της προθεσμίας εκτέλεσης της σύμβασης με αναθεώρηση της αμοιβής του, εφόσον συντρέχουν οι κατά νόμο λόγοι και προϋποθέσεις (άρθρο 186 του Ν.4412/2016).

Η διάθεση του ποσού για τις απρόβλεπτες δαπάνες που περιλαμβάνεται στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης γίνεται μόνο αν συντρέξουν οι προϋποθέσεις της παρ. 4 του άρθρου 186 του Ν.4412/2016.

4.2 Καταβολή της αμοιβής του αναδόχου

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του σε στάδια, όπως τα στάδια αυτά προκύπτουν από το “Πρόγραμμα Εκπόνησης της Μελέτης – Χρονοδιάγραμμα” του τεύχους “Τεχνικών Δεδομένων” του παρόντος Φακέλου και πάντα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 187 του Ν.4412/2016.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παρ. 5-7 του παραπάνω άρθρου. Ειδικότερα, στους λογαριασμούς αναγράφονται:

- 1) Το είδος των εργασιών.
- 2) Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- 3) Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν. τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της. ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- 4) Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και της 1ης τμηματικής πληρωμής, που ισχύουν κατά την υποβολή του λογαριασμού.
- 5) Το πληρωτέο ποσό.

6) Ο αναλογών Φ.Π.Α..

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- 1) Απόδειξη ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ..
- 2) Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- 3) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.
- 4) Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής των εκάστοτε ισχυουσών κρατήσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Αν η πληρωμή λογαριασμού καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου, πέραν του ενός μηνός, μετά τη ρητή έγκριση, του οφείλεται τόκος υπερημερίας που υπολογίζεται, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. Ζ' του άρθρου πρώτου του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/2013). Προϋπόθεση πληρωμής του λογαριασμού είναι η προσκόμιση από τον ανάδοχο όλων των απαιτούμενων δικαιολογητικών πληρωμής. Το τιμολόγιο μπορεί να προσκομίζεται μεταγενεστέρως κατά την είσπραξη του ποσού του λογαριασμού. Ο ανάδοχος δικαιούται ακόμα να διακόψει τις εργασίες της σύμβασης μέχρι την καταβολή της αμοιβής του, ύστερα από κοινοποίηση ειδικής έγγραφης δήλωσης περί διακοπής των εργασιών, προς τη Δ.Υ.. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται ισόχρονη παράταση.

Υπαιτιότητα του αναδόχου για τη μη πληρωμή λογαριασμού υπάρχει μόνο σε περίπτωση κατά την οποία αποδεδειγμένα κλήθηκε εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του κυρίου του έργου και αδράνησε ή παρέλειψε να προσκομίσει τα αναγκαία δικαιολογητικά για την πληρωμή του.

Η κατάσχεση στα χέρια τρίτου της αμοιβής του αναδόχου, πριν από την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, δεν επιτρέπεται.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως ΙΚΑ, ΕΤΑΑ/ΤΣΜΕΔΕ, ΤΕΕ κτλ.
- (β) Η συμβατική αμοιβή δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον ανάδοχο, με την πληρωμή κάθε Λογαριασμού.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση του μελετητικού αντικειμένου. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης ή και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Ν.4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις των άρθρων 193 και 194 του Ν.4412/2016.

Ο εργοδότης μπορεί επίσης να αυξήσει το συμβατικό αντικείμενο, εφόσον α) το κρίνει αναγκαίο και β) συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνει με την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 186 του Ν. 4412/2016.

Η αύξηση του συμβατικού αντικειμένου κατά τα ανωτέρω με Συμπληρωματική Σύμβαση (Σ.Σ.), συνεπάγεται την καταβολή πρόσθετης εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 5% της Σ.Σ. (άρθρο 72 παρ. 1.β του Ν. 4412/2016).

4.3 Νόμισμα αμοιβής αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 5 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

5.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

- Για την υπογραφή της Σύμβασης, ο ανάδοχος υποβάλει εγγύηση καλής εκτέλεσης, που εκδίδεται κατά το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, ίση προς το 5% της αξίας της σύμβασης.
- Εάν η εγγυητική Επιστολή εκδοθεί από ξένη Τράπεζα τότε μπορεί να είναι συντεταγμένη σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.
- Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της Σύμβασης, κατά το άρθρο 72 του Ν.4412/2016. Εφόσον υπάρξει νόμιμη αιτία για την κατάπτωση της, εκδίδεται σχετικά αιτιολογημένη απόφαση του Προϊσταμένου της Δ.Υ.
- Πέραν της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εγγύηση κατατίθεται από τον ανάδοχο και για τις τμηματικές πληρωμές κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 187 του Ν.4412/2016. Εξ αυτών οι μεν

εγγυήσεις των παραγράφων 2β και 2γ του άρθρου 187 θα επιστρέφονται με την πλήρη υποβολή του σταδίου της μελέτης για το οποίο εκδόθηκαν, η δε εγγύηση της παραγράφου 2στ θα επιστρέφεται μετά την τελική παραλαβή της μελέτης.

- Μετά από αίτηση του αναδόχου και με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας αποδεδμεύεται μέρος των εγγυήσεων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 72 και 187, του Ν.4412/2016, ανερχόμενο σε ποσοστό ανάλογο με την αξία των εργασιών περαιωθέντος και εγκριθέντος σταδίου της σύμβασης.

5.2 Γενικοί Όροι Εγγυήσεων

- Οι εγγυήσεις της παραγράφου 5.1 της παρούσας καλύπτουν στο σύνολό τους χωρίς καμιά διάκριση την πιστή εφαρμογή από τον ανάδοχο όλων των όρων της Σύμβασης και κάθε απαίτηση του Εργοδότη κατά του αναδόχου που προκύπτει από την εκπλήρωση των υπηρεσιών του.
- Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης, ο εργοδότης εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.
- Η κατάπτωση του συνόλου των εγγυήσεων δεν εξαντλεί την ευθύνη του αναδόχου για αποζημίωση του Εργοδότη σε περίπτωση που αυτός υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 6

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνεται με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν.4412/2016, ως ακολούθως:
 - Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης μέχρι του 20% αυτού, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ.1 του άρθρου 184 του Ν.4412/2016.
 - Για υπέρβαση της καθαρού χρόνου πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτού, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
 - Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 30% της συνολικής προθεσμίας ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 191 του ανωτέρω νόμου.

2. Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 6% (έξι τοις εκατό) του ποσού της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Δ.Υ. αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.
3. Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Δ.Υ. και κοινοποιούνται στο ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη Αρχή.

Άρθρο 7

ΓΕΝΙΚΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ, ΕΥΘΥΝΕΣ, ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

7.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

- Ο ανάδοχος εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της, τις ισχύουσες προδιαγραφές και τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης και φέρει την πλήρη ευθύνη για την αρτιότητα του αντικειμένου της παροχής του.
- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία που του παρέχει ο εργοδότης, αν τούτο ορίζεται στη σύμβαση. Αν τα στοιχεία είναι ανακριβή, ασαφή ή γενικώς ανεπαρκή και επηρεάζουν την αρτιότητα ή την εμπρόθεσμη εκτέλεση της σύμβασης και εφόσον ο ανάδοχος μπορεί να το διαπιστώσει, ειδοποιεί εγγράφως και χωρίς καθυστέρηση τον εργοδότη.
- Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη Σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.
- Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

- Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξαιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

7.2 Ελαττώματα ή ελλείψεις της παραδιδόμενης Μελέτης

Ελαττώματα ή ελλείψεις του αντικειμένου της σύμβασης που εμφανίζονται κατά τη διάρκεια εφαρμογής της, αλλά και μετά την οριστική παραλαβή της και μέχρι την παραγραφή των αξιώσεων του εργοδότη, αποκαθίστώνται από τον ανάδοχο με δικές του δαπάνες. Αν διαπιστωθούν ελαττώματα ή ελλείψεις μέχρι την έναρξη εφαρμογής της, η Διευθύνουσα Υπηρεσία καλεί τον ανάδοχο της μελέτης να διορθώσει τα ελαττώματα ή να συμπληρώσει τις ελλείψεις και εφόσον αυτός δεν συμμορφωθεί εκδίδει και κοινοποιεί στον ανάδοχο πρόσκληση στην οποία:

- α) γίνεται μνεία ότι κινείται η διαδικασία εφαρμογής του παρόντος άρθρου,
- β) περιγράφονται τα ελαττώματα και οι ελλείψεις της μελέτης,
- γ) χορηγείται εύλογη προθεσμία για την αποκατάσταση,
- δ) επισημαίνεται ότι η πρόσκληση μπορεί να προσβληθεί με ένσταση ενώπιον της Προϊσταμένης Αρχής και μέσα στη νόμιμη προθεσμία.

Η ένσταση του αναδόχου δεν αναστέλλει την υποχρέωση συμμόρφωσής του στην πρόσκληση. Αν αποδειχθεί ότι ο ανάδοχος δεν ευθύνεται, η δαπάνη αποκατάστασης των ελλείψεων ή ελαττωμάτων βαρύνει τον κύριο του έργου.

Αν ο ανάδοχος αρνηθεί να αποκαταστήσει το ελάττωμα ή την έλλειψη μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, το ελάττωμα ή η έλλειψη αποκαθίσταται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του, με απευθείας ανάθεση των σχετικών εργασιών σε μελετητή που έχει τα νόμιμα προσόντα.

7.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 195 του Ν.4412/2016. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Π.Α. μετά από γνώμη του αρμοδίου Τεχνικού Συμβουλίου.

7.4 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι συνεργάτες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα

περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

7.5 Κυριότητα Σχεδίων και Εγγράφων

Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους συνεργάτες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

7.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους συνεργάτες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια / καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

- τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
- την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
- σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων, έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

7.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

7.8 Φορολογικές υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

- Την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α. κτλ.
- Την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία, την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

7.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία (σε ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ), για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

7.10 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

7.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με χρήση τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier.

Η γλώσσα σύνταξης όλων των εγγράφων θα είναι η ελληνική.

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

8.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

8.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη νομοθεσία και στο παρών τεύχος, όπως ειδικότερα ορίζεται στο άρθρο 4 αυτού.

Άρθρο 9
ΔΙΑΦΟΡΕΣ - ΔΙΑΦΩΝΙΕΣ - ΑΝΩΤΕΡΗ ΒΙΑ

9.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Ο εργοδότης και ο ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη σχετική νομοθεσία (Βιβλίο IV του Ν.4412/2016) και στο παρών τεύχος (άρθρο 11).

9.2 Λάθη / ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

- Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως η ισχύς τους ορίζεται στη σχετική Διακήρυξη.
- Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την υπογραφή της σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλει μονομερώς τους όρους που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

9.3 Ανωτέρα βία

- Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανώτερης βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τη νομοθεσία ή τη σχετική σύμβαση.
- Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Επίσης, δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

9.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από στη νομοθεσία ή στη σχετική σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος

αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

Άρθρο 10

ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

- 1) Η εγκριτική απόφαση της μελέτης, που εκδίδεται από το αρμόδιο κατά νόμο όργανο, πιστοποιείται η τήρηση όλων των προδιαγραφών, κανονισμών και τεχνικών οδηγιών που ισχύουν κατά το χρόνο σύνταξης αυτής και βεβαιώνεται η ποιοτική και ποσοτική της επάρκεια και η συμμόρφωση του αναδόχου προς τις συμβατικές εν γένει υποχρεώσεις του. Αν κατά τη νομοθεσία απαιτείται πριν την έγκριση της μελέτης η γνώμη άλλων υπηρεσιών και φορέων, το παραπάνω όργανο υποχρεούνται να την υποβάλει μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την αποστολή της μελέτης προς αυτό, εκτός αν προβλέπεται διαφορετική προθεσμία από ειδικές διατάξεις. Η παρέλευση της προθεσμίας θεωρείται ως θετική γνωμοδότηση.
- 2) Η μελέτη εγκρίνεται κατά στάδια και στο σύνολό της. Η απόφαση έγκρισης εκδίδεται υποχρεωτικά μέσα σε δύο (2) μήνες από την εμπρόθεσμη υποβολή πλήρων των στοιχείων της προηγούμενης παραγράφου, εφόσον απαιτούνται. Η προθεσμία αναστέλλεται αν το αρμόδιο για την έγκριση όργανο αιτιολογημένα ζητήσει συμπλήρωση ή διευκρίνιση επί των υποβληθέντων στοιχείων. Αν η συμπλήρωση ή διευκρίνιση αφορά διακεκριμένο στάδιο ή κατηγορία μελέτης, μπορεί να γίνει τμηματική έγκριση των υπόλοιπων μελετών.
- 3) Η έγκριση ενδιάμεσων σταδίων μελετών αποτελεί και προσωρινή παραλαβή. Η οριστική παραλαβή των μελετών πραγματοποιείται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, μετά την έγκριση του τελευταίου, κατά τη σύμβαση, σταδίου της μελέτης και την έκδοση βεβαίωσης της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, για την περαίωση των εργασιών της σύμβασης.
- 4) Η προθεσμία συντέλεσης της παραλαβής της μελέτης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την έγκριση πλήρων των μελετών που προβλέπονται από τη σύμβαση. Οι μελέτες της αρχικής και των συμπληρωματικών / τροποποιητικών συμβάσεων παραλαμβάνονται ενιαία.
- 5) Αν η μελέτη δεν παραληφθεί εμπρόθεσμα, επέρχεται αυτοδίκαιη παραλαβή, εφόσον παρέλθει άπρακτο διάστημα δύο (2) μηνών από την υποβολή σχετικής όχλησης του αναδόχου. Η όχληση υποβάλλεται, επί ποινή απαραδέκτου, μετά την πάροδο της προθεσμίας της παραπάνω παραγράφου (παραγ. 4).
- 6) Επιτρέπεται να παραληφθεί, ύστερα από αίτηση του αναδόχου, μελέτη αυτοτελούς τμήματος έργου που εκπονήθηκε ή επί μέρους κατηγορίας ή σταδίου αυτής.

Άρθρο 7: ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΛΟΓΩ ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΧΩΡΙΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αν ο εργοδότης περιέλθει σε υπερημερία ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών ή νόμιμων υποχρεώσεών του, ο ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση για τις θετικές ζημίες που υφίσταται και για το χρονικό διάστημα μετά την υποβολή έγγραφης όχλησης, έως την άρση της υπερημερίας. Η όχληση υποβάλλεται στη Διευθύνουσα Υπηρεσία και προσδιορίζει τις πράξεις ή παραλείψεις του εργοδότη ή των οργάνων του που συνιστούν την αιτία της υπερημερίας και την αιτία της ζημίας και στο μέτρο του δυνατού, την κατά προσέγγιση εκτίμηση της ζημίας, ανά ημέρα υπερημερίας.

ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

**ΘΕΟΔΩΡΑ ΚΟΝΙΑΡΗ
ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**Ε Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η
ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗ 22/02/2018**

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΣ
ΠΕ5 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**