



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πετρούπολη, 26/09/2016

Αρ. Πρωτ.: 16871

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Πετρούπολης, διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε πρόχειρο διαγωνισμό δια υποβολής σφραγισμένων προσφορών και με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου εκτελέσεως της προμήθεια τροφίμων για τη Δημοτική Αποθήκη και προμήθεια πρωινού και δεκατιανού των υποσιτιζόμενων μαθητών του Δήμου Πετρούπολης.

Άρθρον 1^ο

Τόπος και χρόνος διεξαγωγής

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία του Δήμου Πετρούπολης (Κ. Βάρναλη 76-78) την Τετάρτη 05/10/2016 και από ώρα 1100 π.μ., ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής.

Άρθρον 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του πρόχειρου διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνουν σύμφωνα με:

- ♣ Το Ν4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
- ♣ Την παρ.4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει σήμερα.
- ♣ Το Ν. 3852/2010(ΦΕΚ 87/7-6-2010 τεύχος Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- ♣ Τη με αριθμό 103/20-04-2016 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της σύναψης και όρων της Προγραμματικής σύμβασης μεταξύ Δήμου Πετρούπολης και της Περιφέρειας Αττικής για το έργο: <<Δράσεις Κοινωνικής Πολιτικής για την ενίσχυση οικογενειών που διαβούν σε συνθήκες ακραίας φτώχειας στη περιοχή του Δήμου

Πετρούπολης>>

- ▲ Τις Α.Α.Υ 529/1-9-2016 και 530/1-9-2016.
- ▲ Την μελέτη 7/2016 της Διεύθυνσης Παιδείας Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής η οποία αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με ΑΔΑ 16REQ005112858
- ▲ Την αριθμ. 121/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί «Έγκριση όρων και τεχνικών προδιαγραφών»

Άρθρον 3^ο Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά ισχύος είναι:

- β) Τεχνική Έκθεση
- γ) Τεχνικές Προδιαγραφές
- δ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- ε) Τιμολόγιο Προσφοράς - Τιμές Εφαρμογής
- στ) Συγγραφή Υποχρεώσεων
- ζ) Όροι διακήρυξης
- η) Προσφορά αναδόχου

Άρθρον 4^ο Προϋπολογισμός – χρηματοδότηση προμήθειας

Η προμήθεια προϋπολογίσθηκε στα 50.763,02 €, συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, και θα βαρύνει τους Κ.Α.: 00-6737.0005 και Κ.Α.: 00-6737.0007 του προϋπολογισμού του Δήμου Πετρούπολης, τρέχοντος οικονομικού έτους και ανάλογα θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2017.

Άρθρον 5^ο Χρόνος και τόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται άπαξ ή τμηματικά και σύμφωνα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Συγκεκριμένα για την ομάδα (Α) ελαιόλαδο η παράδοση θα γίνεται στο Κοινωνικό παντοπωλείο, άπαξ ή τμηματικά. Για την ομάδα (Β) πρωινού και δεκατιανού, θα γίνεται μία φορά την εβδομάδα, κάθε Δευτέρα, μέχρι στις 09:30πμ, στο Κοινωνικό Παντοπωλείο, για την κάλυψη των αναγκών 5 ημερών λειτουργίας του σχολείου, όπου και θα

διανέμονται στους γονείς.

Σε περίπτωση κακής εκτέλεσης ή διακοπής της εκτέλεσης της σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου ή μη συμμόρφωσης του αναδόχου με τα οριζόμενα στις Τεχνικές Προδιαγραφές , επιβάλλονται σε αυτόν οι κατά το νόμο κυρώσεις.

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα της Υπηρεσίας, ή από ανωτέρα βία κώλυμα και ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Ο χρόνος και ο τόπος παράδοσης των ειδών ,μπορεί να αλλάξει, κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας και εφόσον το απαιτούν οι υπηρεσιακές ανάγκες.

Άρθρον 6^ο

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό δεν απαιτείται.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της ΟΜΑΔΑΣ Β' καθορίζεται σε 5 % της συμβατικής αξίας της προμήθειας εκτός Φ.Π.Α., σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν 4412/2016.

β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει και εκδίδεται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις:

γ) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από την αρμόδια επιτροπή και την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των δύο συμβαλλομένων.

δ) Ο χρόνος της παραπάνω εγγύησης, μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή, μετρούμενος από την ημερομηνία της προσωρινής παραλαβής, με ποινή αποκλεισμού από τη διαδικασία αξιολόγησης, δεν μπορεί να είναι μικρότερος του ένος (1) έτους.

Άρθρον 7^ο

Πληροφορίες

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν τα σχετικά με το διαγωνισμό, προσερχόμενοι στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ή δια τηλεφωνικής επικοινωνίας με την κ. Παπαδοπούλου Φανή στο τηλέφωνο 213-20244409 και 213-2024456 (fax 213-2024414).

Περίληψη και διακήρυξη θα αναρτηθούν στο ΚΗΜΔΗΣ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 121 του Ν 4412/2016 καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου www.petroupoli.gov.gr

Άρθρον 8^ο
Δικαίωμα συμμετοχής

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:

- α. Έλληνες πολίτες
- β. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
- γ. συνεταιρισμοί
- δ. ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά.

Άρθρον 9^ο
Δικαιολογητικά συμμετοχής - Φάκελος προσφοράς

1. Η προσφορά θα έχει συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και υποβάλλεται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο .
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα στοιχεία:
 - α. Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
 - β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό της προμήθειας.
 - γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ. Το αντικείμενο της προμήθειας.
 - ε. Η ημερομηνία του διαγωνισμού.
 - στ. Τα στοιχεία του συμμετέχοντα.

Τα περιεχόμενα του φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

- (α) ένας (υπο)φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»
- (β) ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά

Μέσα στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά

τοποθετούνται, με ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, κατ' ελάχιστο:

- Η προσφορά, η οποία θα έχει συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα.
- Υπεύθυνη Δήλωση με την οποία θα δηλώνεται ότι:
 - i. Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και της τεχνικής περιγραφής της αριθμ. 7/2016 μελέτης και αποδέχονται αυτούς τους όρους ανεπιφύλακτα.
 - ii. Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - iii. Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

iv. Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

v. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους καυά την ημέρα του διαγωνισμού.

- Δήλωση για τον χρόνο παράδοσης και ισχύς των προσφορών.
- Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης.
- Τεχνικά στοιχεία των υλικών.
- Τυχόν πιστοποιητικά που ζητούνται στα επιμέρους τεύχη της σχετικής μελέτης 7/2016 της Διεύθυνσης Παιδείας Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό περισσότερες από μια (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μια, με την οποία θα συμμετάσχει στο διαγωνισμό. Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

Οικονομική προσφορά

Μέσα στον σφραγισμένο (υπο)φάκελο που θα φέρει την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» καθώς και τα λοιπά στοιχεία του εξωτερικού φακέλου και θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς. Στην τιμή προσφοράς περιλαμβάνεται η αξία των προσφερόμενων ειδών, ο ΦΠΑ που αντιστοιχεί, καθώς και όλες οι νόμιμες κρατήσεις. Η προσφερόμενη τιμή για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε αναθεώρηση. Πέρα της τιμής προσφοράς ουδεμία διευκρίνηση επιτρέπεται να αναγραφεί στα έντυπα. Η προσφερόμενη συνολική τιμή αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά σε περίπτωση δε διαφοράς υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή. Ουδεμία διόρθωση επιτρέπεται της προσφερόμενης τιμής μονάδος η της συνολικής διασβήσιματος εκτός αν αυτή μπορεί να γίνει με διαγράμμιση και οπωσδήποτε μονογραμμένη. Με ποινή αποκλεισμού του προσφέροντος, η τιμή προσφοράς δεν μπορεί να υπερβαίνει την

τιμή που αναφέρεται στον Προϋπολογισμό της μελέτης (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Εφόσον τα περιεχόμενα του φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά»

δεν είναι πλήρη η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπόψη. Στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά.

Ο μειοδότης – προμηθευτής θα κληθεί εγγράφως, πριν την απόφαση της οριστικής κατακύρωσης, να προσκομίσει εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος τα πρωτότυπα έγγραφα και πιστοποιητικά που αναγράφονται στην Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου αυτού.

Άρθρον 10^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1. Οι προσφορές πρέπει να κατατεθούν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής κατά την ημέρα και ώρα που ορίζεται στο 1^ο άρθρο της παρούσας.
2. Οι σφραγισμένες προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού επιτροπή, η οποία συνεδριάζει δημόσια, στον παραπάνω χρόνο, προκειμένου να παραλάβει τους φακέλους των προσφορών. Για κάθε φάκελο που παραλαμβάνεται, εφόσον βεβαιωθεί η αυτοπροσώπως ή δι' αντιπροσώπου επίδοση της προσφοράς, αναγράφεται ο αύξων αριθμός του. Ο ίδιος αριθμός αναγράφεται και στο σχετικό πρακτικό της επιτροπής. Επίσης σε περίπτωση μη αποδοχής κάποιας προσφοράς αναγράφεται και ο λόγος που επιβάλλει αυτό. Όταν παρέλθει ο χρόνος παραλαβής η παράδοση των προσφορών θεωρείται ότι περατώθηκε και αναγράφεται τούτο εις τα πρακτικά.
3. Με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς, εκτός αν η επίδοση προσφορών έχει αρχίσει πριν της από την διακήρυξη οριζόμενης ώρας λήψης/αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.
4. Προσφορές που αποστέλλονται ταχυδρομικώς γίνονται αποδεκτές εφόσον φθάσουν στο Δήμο ταχυδρομικώς ή με άλλο τρόπο μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα. Αυτές οι προσφορές αριθμούνται πρώτες από την αρμόδια επιτροπή.
5. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή και απόκρουση όρων της διακήρυξης. Διευκρινήσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια για το Διαγωνισμό Επιτροπή του Δήμου.

Άρθρον 11^ο

Προσκόμιση δειγμάτων

Οι διαγωνιζόμενοι της **(ΟΜΑΔΑΣ Α)** και της **(ΟΜΑΔΑΣ Β)** , θα πρέπει να προσκομίσουν δείγματα για όλα τα προσφερόμενα είδη (ελαιόλαδο, πρωινό και δεκατιανό) που αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές, της υπ' αρ. **7/2016** μελέτης της Δ/σης Παιδείας, Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Πετρούπολης.

Τα δείγματα για όλα τα προσφερόμενα είδη, θα κατατεθούν σε τόπο και χρόνο που θα καθοριστεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού εντός πέντε (5) ημερών από την έγγραφη ειδοποίησή της και θα συνοδεύονται από δελτίο αποστολής. Η μη κατάθεση δειγμάτων είναι λόγος αποκλεισμού προσφοράς.

Άρθρον 12^ο

Εναλλακτικές προσφορές – αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές γίνονται δεκτές μέχρι δύο από κάθε προσφέροντα. Εναλλακτική προσφορά είναι και οποιαδήποτε μικροπαραλλαγή των τεχνικών στοιχείων της προσφοράς. Σε περίπτωση υποβολής πλέον των τριών προσφορών (βασική και εναλλακτικές), δεν θα λαμβάνεται υπόψη καμία από τις εναλλακτικές προσφορές.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρον 13^ο

Αποσφράγιση προσφορών

Όταν τελειώσει η παράδοση των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια. Η επιτροπή αποσφραγίζει τον κύριο φάκελο της προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, σύμφωνα με τη σειρά παραδόσεως. Μονογράφονται όλα τα δικαιολογητικά από τα μέλη της επιτροπής, καθώς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς. Οι φάκελοι που περιέχουν την οικονομική προσφορά παραμένουν σφραγισμένοι αφού έχει ήδη γραφτεί πάνω σ' αυτούς ο αύξων αριθμός του διαγωνιζομένου και παραδίδονται στην Υπηρεσία προς φύλαξη. Όταν καταγραφούν τα δικαιολογητικά όλων των προσφορών εξέρχονται από την αίθουσα όλοι όσοι βρίσκονται εκεί και η συνεδρίαση γίνεται μυστική.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγιστεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτής σε δημόσια συνεδρίαση. Εφόσον η συνεδρίαση αυτή πραγματοποιηθεί άλλη ημέρα, η ημερομηνία και ώρα αυτής θα γνωστοποιηθεί έγκαιρα στους διαγωνιζόμενους με σχετική ανακοίνωση, που θα αποσταλεί σε αυτούς δια τηλεομοιοτυπίας (fax).

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση του διαγωνισμού.

Άρθρον 14^ο
Κριτήρια αξιολόγησης

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει για την ομάδα Α' με βάση το μεγαλύτερο ποσοστό έκπτωσης % επί της μέσης νόμιμης διαμορφούμενης τιμής λιανικής πώλησης του είδους για το σύνολο της ποσότητας και για την ομάδα Β' με βάση το κριτήριο της χαμηλότερης τιμής για το σύνολο της ομάδας.

Άρθρον 15^ο
Διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών, από την επιτροπή, θα γίνει ανά υλικό και θα ακολουθήσει τα παρακάτω στάδια:

1. Απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν πληρούν τους γενικούς όρους της διακήρυξης και υποχρεωτικές προδιαγραφές που ρητά αναφέρονται σε αυτή.
2. Τεχνική αξιολόγηση των υπολοίπων προσφορών.
3. Άνοιγμα των οικονομικών προσφορών σε δημόσια συνεδρίαση για τους διαγωνιζόμενους που δεν έχουν αποκλειστεί.
4. Απόρριψη των προσφορών που δεν συμφωνούν με τους γενικούς οικονομικούς όρους της διακήρυξης.
5. Κατάρτιση καταλόγου για κάθε είδος με κατάταξη των προσφορών σύμφωνα με την μικρότερη τιμή σε φθίνουσα σειρά.

Άρθρον 16^ο
Ενστάσεις

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:
 - α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Πετρούπολης, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Επιτροπή Ενστάσεων και η σχετική απόφαση εκδίδεται πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα. Η ανωτέρω Επιτροπή, μπορεί να αποφασίσει τη μη διεξαγωγή του διαγωνισμού και εισηγείται την αλλαγή των όρων της διακήρυξης στην Οικονομική Επιτροπή, η οποία και αποφασίζει τελικά.
 - β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν

σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την Διενέργεια του Διαγωνισμού Υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την Επιτροπή Ενστάσεων. Η παραπάνω Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρον 17^ο

Αποτέλεσμα διαγωνισμού – Κρίση αποτελεσμάτων

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο, με γνωμοδότησή του προς την Οικονομική Επιτροπή προτείνει σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις:

(α) Την κατακύρωση της προμήθειας.

(β) Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Στην (α) περίπτωση, δηλ. της κατακύρωσης, ανάδοχος της προμήθειας για κάποιο είδος ανακηρύσσεται ο πρώτος στην αντίστοιχη σειρά κατάταξης στον κατάλογο του άρθρου 14 της παρούσης διακήρυξης.

Αν πολλές υποψηφιότητες βρίσκονται στην πρώτη θέση, τότε ο ανάδοχος ανακηρύσσεται δια κληρώσεως μεταξύ αυτών.

Άρθρον 18^ο

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Σε διαγωνιζόμενο που έγινε η προσωρινή κατακύρωση προμήθειας αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση να προσκομίσει εντός 15 ημερών όλα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που ορίζονται στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 9 της παρούσης. Κατόπιν η επιτροπή εξετάζει τα δικαιολογητικά και το αρμόδιο όργανο εκδίδει την απόφαση του οριστικού αναδόχου.

Οι υπόλοιποι διαγωνιζόμενοι λαμβάνουν γνώση με βάση τα καθοριζόμενα στην νομοθεσία.

Άρθρον 19^ο

Σύμβαση

1. Κάθε ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένος να έλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών, ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών, για την υπογραφή της συμβάσεως.
2. Η σύμβαση της προμήθειας συντάσσεται από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του Ν.4412/2016, καταρτίζεται με βάση τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των τευχών που την συνοδεύουν και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω.
3. Η χρονική διάρκεια της σύμβασης αναφέρεται στο άρθρο 8 της συγγραφής υποχρεώσεων της μελέτης 7/2016 της Διεύθυνσης Παιδείας Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής.
4. Εκ μέρους του φορέα προκήρυξης, η σύμβαση θα υπογραφεί από την Αντιδήμαρχο.

Άρθρον 20^ο

Κήρυξη Προμηθευτή έκπτωτου

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα σε προθεσμία που ορίσθηκε να υπογράψει την σχετική σύμβαση κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση εφόσον καθυστερήσει για οποιονδήποτε λόγο την παράδοση της παραγγελθείσας ποσότητας πέραν της ορισθείσας προθεσμίας.

Άρθρον 21^ο

Παραλαβή Υλικών

Η προσωρινή παραλαβή της προμήθειας, θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου παρουσία του αναδόχου ή εκπροσώπου του.

Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθούν επουσιώδεις αποκλίσεις από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη του παραλαμβανομένου υλικού και την αντικατάστασή του ή να υποδείξει στον ανάδοχο τα σημεία στα οποία πρέπει να επέλθουν βελτιώσεις.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις προτάσεις της επιτροπής, εντός της από της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας ο Δήμος δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση τούτων εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο, για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού, τρόπο.

Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση καλής εκτέλεσης της προμήθειας του αναδόχου.

Όταν περάσει ο συμβατικός χρόνος της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης της σύμβασης ενεργείται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις η οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή ή τυγχάνει εφαρμογή του άρθρου 208 του Ν4412/2016.

Άρθρον 22^ο

Τρόπος πληρωμής – εξόφληση

Η πληρωμή θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται μετά την τμηματική παραλαβή των ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα αυτών.

Η πληρωμή στον προμηθευτή θα γίνεται τμηματικά για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου κάθε τμηματικής παραλαβής, αφού αφαιρεθούν οι οριζόμενες νόμιμες κρατήσεις που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία, μέσα σε εξήντα (60) ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής των σχετικών πρωτοκόλλων ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής που αφορούν το προς πληρωμή τιμολόγιο από την αρμόδια επιτροπή της Υπηρεσίας. Τα αντίστοιχα χρηματικά εντάλματα θα εξοφλούνται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου Πετρούπολης.

Άρθρον 23^ο

Διαφορές διακήρυξης – Νομοθεσίας

Σε τμήματα που η διακήρυξη παρουσιάζει ασάφειες ή ελλείψεις υπερισχύει η σχετική νομοθεσία.

Άρθρον 24^ο

Άλλα στοιχεία

Με την παρούσα εγκρίθηκαν και τα τεύχη της υπ' αριθμ. 7/2016 μελέτης της Διεύθυνσης Παιδείας, Πρόνοιας και Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου Πετρούπολης που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρον 25^ο

Δημοσίευση της παρούσης

Η παρούσα διακήρυξη καθώς και η περίληψή της θα αναρτηθεί στο ΚΗ.Μ.ΔΗ.Σ, στην ιστοσελίδα του Δήμου Πετρούπολης και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος Πετρούπολης τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από τη διενέργειά του, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην νομοθεσία.

Πετρούπολη, 26/09/2016

Η

Αντιδήμαρχος

Ζορμπά Ανθή